

ETİK UYUM İLKELERİ

1- RAKİPLERE KARŞI SORUMLULUKLAR

1.1.Nuh Grubu Şirketleri; rakip sektör şirketleriyle Rekabet Hukuku Kuralları ve saygı çerçevesinde, etik ilkeler zemininde rekabet eder.

1.2.Rakip sektör şirketlerinin patentlerine, telif haklarına ve fikri mülkiyetlerine saygı duyar. Fiyat sabitleme ve haksız rekabet oluşturan sair tüm tekелci faaliyetlerden kaçınır. Rekabeti sınırlamaya yönelik iş ve işlemlerle mücadele eder.

1.3. Çalışanlar, rakip şirketler hakkında kamuya açık ve pazarda ulaşılabilir durumda olan bilgileri toplayabilir, paylaşabilir ve bunları kullanabilirler. Ancak bunların sadece yasal ve etik bir anlayışla yapılması sağlanır. Yasak usullerle (özel mülkiyete girme, konuşmaları gizlice dinleme, telefon dinleme, bilgisayar korsanlığı, özel hayata tecavüz, rüşvet, gerçeğe aykırı beyan, zorlama, casusluk veya tehdit) yahut gizlilik anlaşmalarının ihlali ile bilgi toplama faaliyetleri yasaya ve etik kurallara aykırı olup bu ve benzeri girişimler engellenmektedir. Şirket, kendi kamuya açık olmayan bilgileri konusunda uyguladığı gizlilik politikasını rakip şirket firmalara ait edinilen bilgiler kapsamında da uygular.

1.3. Ülkemizde yürürlükte olan Rekabet Hukuku Kurallarında olduğu gibi faaliyet gösterdiği tüm ülkelerdeki hukuk kurallarına uygun ve etik zeminde, rakip sektör şirketlerine saygılı olarak rekabet eder.

2- BİLGİ UÇURMA POLİTİKASI

2.1. Çalışanlar tarafından mevzuata aykırı davranışların (Mali yolsuzluk veya uygunsuzluk veya dolandırıcılık, yasal yükümlölüklerle veya geçerli yasalara uyulmaması, İnsan Hakları ihlalleri -sağlık ve güvenlik ve çocuk işçiliği tehlikeleri dahil-, çevreye karşı ciddi zararlar, suç faaliyetleri, uygunsuz muamele ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile sair faaliyetler) veya iş etiği uyumsuzluğunun fark edilmesi halinde şirket içinde Etik Uyum kapsamında oluşturulan etik@nuhcimento.com.tr e-posta adresi üzerinden şirkete bildirilmesi teşvik edilmektedir.

2.2. Çalışanlar tarafından yapılan bildirim yalnızca İnsan Kaynakları Yöneticisi tarafından erişilebilir ve etik incelemeye konu edilip edilmeyeceğine karar verilir. Değerlendirme aşamasında gerekli görülmesi halinde İnsan Kaynakları Direktörü, Yönetim Kurulu Başkanı, CEO ve diğer üst düzey yöneticilerin görüşüne başvurulabilir. Etik İncelemenin



sonuçları, “CEO, İK Direktörü, İK Yöneticisi ve konunun ilişkili olduğu birim Direktörü” ile oluşan Etik Komite tarafından değerlendirilir.

2.3. Şirket tarafından iyi niyetle yasa ve etik kural ihlali bildirimi yapan, endişesini dile getiren çalışanların teşvik edilmesi kapsamında kimliklerinin gizli tutulması sağlanır. Bildirimde bulunan çalışanın herhangi bir misilleme (ayrımcılık, kademe indirme, uzaklaştırma, hak kaybı, tehdit ya da taciz de dahil olmak üzere herhangi ters bir istihdam eylemi) ile karşılaşması engellenir.

2.4. Şirket, endişesini dürüstlikle dile getiren her çalışanın koruyacaktır ancak bilerek yanlış bir suçlamada bulunmak, tahkikat görevlilerine yalan söylemek veya iş birliği yapmayı reddetmek etik kuralların ihlali anlamına gelmektedir. Dürüstçe rapor etme, bir durumu dile getirmek çalışanın mutlaka haklı olması gerektiği anlamına gelmemektedir; sadece verilen bilginin doğru olduğuna inanıyor olması yeterlidir.



Nuh Çimento Grubu İnsan Hakları Politikası

1. Amaç ve Kapsam

Nuh Çimento Grubu, verimlilik ve sürdürülebilirlik odaklı yaklaşımıyla, farklı coğrafyalarda faaliyet göstermektedir. Faaliyet gösterdiği ülkelerdeki çalışanları ve iş ilişkisinde olduğu tüm paydaşları için insan haklarına saygılı bir anlayış benimsemekte ve toplum genelinde temel insan haklarının gözetilmesini hedeflemektedir. Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi imzacısı olarak Sözleşme İlkelerine uyumu gözetmektedir. Bu kapsamda Nuh Çimento Grubu İnsan Hakları Politikası'nı oluşturmuştur.

1.1 Politika'ya İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmeleri, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, Birleşmiş Milletler İş ve İnsan Hakları Prensipleri, OECD'nin Çokuluslu Şirketler için Rehber İlkeleri temel oluşturmaktadır.

1.2 Politika başta çalışanlar olmak üzere, iş ortakları, ve tedarikçileri kapsamaktadır. Nuh Çimento Grubu Politika'da belirtilen kuralları çalışanlarına yıllık eğitimlerde aktarmaktadır. Çalışanlarının yanı sıra iş ortakları ve tedarikçilerini bu Politika'da yer alan prensiplere uyumlu davranmaya teşvik etmek üzere Politika'yı bildirmekte ve sözleşmelere dahil etmektedir.

2. İlke, Taahhüt ve İlgili Uygulamalar

Politika kapsamında Nuh Çimento Grubu;

2.1 İnsan Haklarına Saygı

İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine uygun olarak, faaliyet gösterdiği ülkelerde evrensel insan haklarına saygı göstermekte ve insan hakları ihlallerinin önüne geçmeyi hedeflemektedir. Bunun yanı sıra faaliyet gösterilen ülkelerdeki yerel halkların haklarına Birleşmiş Milletler Yerli Halkların Hakları Bildirgesi'ne atıfta bulunarak saygı göstermektedir.

2.2 Fırsat Eşitliği, Farklılıklara ve Çeşitliliğe Saygı Duyma

Ücretlendirme, işe alma, kişisel ve mesleki gelişim gibi insan kaynaklarına ilişkin süreçlerde ve iş ortamında çalışanlar arasında cinsiyet, dil, din, ırk, etnik köken, cinsel yönelim, milliyet, yaş, hamilelik, medeni hal, sendika üyeliği, siyasal görüş ve benzer konulara bağlı olarak ayırım yapmadan eşit bir tutum sergilemekte, bu konularda ayrımcılığa tolerans göstermemektedir. Çalışanlara yönelik yaklaşımını, doğru işe doğru insan prensibiyle yürütürken, çalışanların

vasıf, deneyim ve performansına bağlı olarak süreçleri şeffaflıkla yönetmektedir. Organizasyonel yapılanmanın önemli bir ögesi olan çeşitliliğe saygı duymaktadır.

2.3 Toplu Sözleşme Hakkı ve Örgütlenme Özgürlüğü

Çalışanların toplu sözleşme hakkı ve örgütlenme özgürlüğüne saygı göstermektedir.

2.4 İfade Özgürlüğü

Çalışanların, iş ortamında ifade özgürlüğü hakkını kullanmalarını sekteye uğratacak her türlü durumun önüne geçmeyi ilke edinmektedir.

2.5 Sağlıklı ve Güvenli Çalışma

Tüm çalışanlara, güvenle ve memnuniyetle çalışabilecekleri koşulları ve iş ortamını sağlamayı öncelikli konuları arasında görmektedir ve tüm faaliyetlerinde “sıfır kaza” hedefi doğrultusunda hareket etmektedir. İSG’ye yönelik uluslararası prensiplere ve ulusal kanun ve mevzuatlara tam uyumu gözetmekte; yasal zorunlulukların ötesinde iyi uygulamalar sunmayı taahhüt etmektedir.

2.6 Kötü Muamelenin Engellenmesi

İş ortamında kötü muamele, yıldırma ve taciz gibi olaylara müsamaha göstermemektedir.

2.7 Zorla Çalıştırma ve İnsan Ticareti

Zorla işçi çalıştırmayı ve insan ticaretini kesinlikle yasaklamaktadır.

2.8 Çocuk İşgücü

Uluslararası Çalışma Örgütü’nün Temel İş İlkeleri ve Hakları Beyannamesinde ortaya konan çocuk işçi çalıştırmama ilkesi doğrultusunda çocuk işçi çalıştırmayı yasaklamaktadır.

2.9 Suç Teşkil Eden Fiiller

Faaliyet gösterilen ülkelerde suç veya hak ihlali fiili ile sonuçlanabilecek girişimlerde bulunmamaktadır. Bu konuda aynı doğrultuda çalışanlardan da hassasiyet göstermesini beklemektedir.

2.10 Paydaşların Geri Bildirimleri

Politika hakkında paydaşların geri bildirim ve görüşlerine önem vermektedir. Politika ile ilgili geri bildirimler ve olası Politika ihlalleri ve uyumsuzluklar etik@nuhcimento.com.tr üzerinden bildirilir.

3. Uyum, İzleme, Denetim ve Raporlama

3.1 İnsan hakları politikası sorumluluğu en üst düzeyde CEO ve Yönetim Kurulu Üyelerine aittir.

3.2 Şirket Yönetim Kurulu, insan hakları politikasına, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının belirlenmesi ve işletilmesinin üst gözetiminden sorumludur.

3.3 Nuh Çimento Grubu faaliyetlerinde ortaya çıkması muhtemel insan haklarına dair sorunları ve bu sorunlardan en fazla etkilenecek grupları tanımlamakta, insan hakları üzerinde olumsuz bir etki oluşması halinde bu etkileri azaltmaya ve önlemeye çalışmaktadır. İnsan haklarının risk altında olması durumunda yetkililerle iletişime geçerek gerekli önlemler alınır.

3.4 Politika'ya uyum konusunda ihlallerin ihbarı için ihbar edenin kimliğinin saklı tutulacağı bir sistem kuruludur.

3.5 Politika iki yılda bir Etik Kurul tarafından gözden geçirilir ve politikanın uygulanmasının takibi gerçekleştirilir. Paydaşlardan geri bildirim gelmesi durumunda Kurul hızlıca aksiyon alarak Politika'yı gözden geçirir.

4. Politikaya Uyumsuzlukların Çözümlemesi

4.1 Politika kapsamında Nuh Çimento Grubu tarafından yapılan hak ihlallerinin telafi edilmesi için resmi ve gayri resmi şikâyet mekanizmaları geliştirilmektedir.

4.2 Etik Kurul gerekli gördüğü takdirde uzman görüşüne başvurabilir ve soruşturma esnasında gizlilik prensiplerini ihlal etmeyecek tedbirleri alarak, uzmanlardan faydalanabilir. Soruşturma esnasında Etik Kurul tarafından istenen tüm bilgi ve belgeler kurula verilir. Tüm çalışanlar Etik Kurul'a bu anlamda yardımcı olmak durumundadır.



Politika kapsamında endişelerini bildiren herhangi bir çalışana karşı misillemeye bulunulmaz ve gizliliği koruyan süreçlerle bildirimler ele alınır. Politika'ya uyulmaması disiplin cezası veya cezai uygulamayla sonuçlanabilir.



ÇEŞİTLİLİK ve KAPSAYICILIK POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. için çeşitlilik ve kapsayıcılık politikası, şirketin farklı kültürler, etnik gruplar ve cinsiyetlerden gelen çalışanlarına karşı pozitif bir tutum sergilenmesine ve işyerinde farklılık yaratan özelliklerin birleştirilmesine yardımcı olacak bir ortam yaratmayı amaçlamaktadır. Bu politika, eşit davranma, saygı, adalet ve fırsat eşitliği temellerinde şirketin çalışanlarının kültürel, dini ve cinsiyet farklılıklarına saygı duyar. Bu politikanın uygulanmasında kurum, çalışanlarına eğitimler ve farkındalık programları sunarak, farklı kültürler arasındaki anlayışı artırmayı hedefler. Ayrıca, işyerinde farklı etnik gruplardan çalışanların bir arada çalıştığı takımlar ve projeler oluşturarak, bu farklılıklardan yararlanmayı ve takımın iş performansını artırmayı amaçlar.

Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası; Nuh Çimento Sanayi A.Ş.'nin işgücünde çeşitlilik ve kapsayıcılık konusundaki taahhüdünü yansıtır. Bu politika; Nuh Çimento Sanayi A.Ş. bünyesinde ve bağlı şirketlerde çalışanlar ve tüm iş ortakları için geçerli olan etik ilkelerimiz ile uyumludur.

2. TANIMLAR

Çeşitlilik: Bir iş yerini zenginleştiren kültür, ırk, cinsiyet, din, dil ayırmaksızın tüm farklılıkların kabulü olarak tanımlanır.

Kapsayıcılık: Bir organizasyonda herhangi bir ayırım yapmadan tüm insanların varlığının kabul edilmesi, saygı duyulması ve dahil edilmesi anlamına gelir.

Eşitlilik: Organizasyondaki tüm çalışanların hedeflerini gerçekleştirebilmeleri ve başarıya ulaşmaları kapsamında eşit hak ve fırsatlara sahip olmasıdır.

3. KAPSAM

Bu politika Nuh Çimento Sanayi A.Ş. bağlı şirketleri ile tedarikçiler ve bayiler dâhil olmak üzere, şirketin iş ilişkisi kurduğu tüm kurum ve kuruluşlar ("İş Ortakları") için geçerlidir.



4. SORUMLULUKLAR

Bu politikanın uygulanmasından Nuh Çimento Sanayi A.Ş. Yönetimi, İnsan Kaynakları Direktörü, Grup Müdürleri ve Bölüm Direktörleri sorumludur.

5. POLİTİKA

Çeşitlilik; farklı kültür, cinsiyet, yaş, etnik köken ve yeteneklerin kabul edilerek organizasyon içinde temsil edilmesi anlamına gelir. Çeşitlilik stratejisi, işletme için avantaj yaratarak, çeşitlilik ile daha geniş bir müşteri ve çalışan tabanı yaratır. Böylece daha farklı fikirler, bakış açıları ve beceriler kazanılarak işletme için inovasyon ve rekabet avantajı sağlanır. Kapsayıcılık, tüm çalışanlarla birlikte toplumun da iş süreçlerine katılımını ve katkısını içerir.

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. yönetimi, çalışanları fikirlerine ve geri bildirimlerine değer vererek, karar alma süreçlerine dâhil eder. Dahil etme stratejisi, çalışanların kuruma daha fazla bağlılık, motivasyon ve sadakat hissetmelerini sağlar. Çeşitlilik ve kapsayıcılık stratejileri, Nuh Çimento Sanayi A.Ş. çatısı altında şirket yönetiminden çevre yönetimine kadar her alanda uygulanır. Nuh Çimento Sanayi A.Ş., işe alım stratejisi; farklı etnik gruplardan ve cinsiyetlerden gelen adayların da dahil edildiği bir yaklaşım benimser. Adayların nitelikleri ve yetenekleri, işe uygunluklarına göre değerlendirilir. Nuh Çimento Sanayi A.Ş., çeşitlilik ve dahil edicilik stratejisini paydaşlarına (müşteriler, tedarikçiler, hissedarlar) benimseterek, şirketin farklılığına saygı duyan, çeşitliliği destekleyen bir iş kültürü yaratır.

6. UYGULAMALAR

1. İstihdamda Fırsat Eşitliği

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., çeşitlilik ilkesinin başarı için hayati olduğuna inanır ve işe alım süreçlerinde önyargıyı ortadan kaldırma konusunda kararlılık gösterir. Adaylar değerlendirilirken cinsiyetleri, etnik kökenleri, yaşları veya diğer herhangi bir özelliğine bakılmaksızın eşit değerlendirme yapılır. Özellikle kadınlar, engelli bireyler gibi az temsil edilen gruplardan adaylar önceliklendirilir ve istihdam fırsatı yaratılır. İşe alım süreçlerinde bilinçsiz önyargıyı ortadan kaldırmak adına işe alım profesyonelleri eğitim programları ile desteklenir.



Nuh Çimento Sanayi A.Ş., kadınların iş yaşamında aktif yer alabilmelerini sağlamak amacıyla özellikle kadınların istihdamını destekleyen projelere dahil olur. Bu projeler kapsamında yürütülen tüm çalışmaları aktif olarak destekler.

- Kadro: 2030 itibarıyla genel kadın çalışan oranı hedefimiz %27'dir.

2. Eğitim ve Gelişim

Nuh Çimento Sanayi A.Ş.'de çeşitlilik ve kapsayıcılığın teşvik edilmesi kapsamında eğitim ve gelişim faaliyetleri önemli bir yer tutar. Nuh Çimento Sanayi A.Ş. tüm çalışanlara; çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkelerinin benimsetilmesi, anlatılması ve kurum kültürüne yerleştirilmesi amacıyla eğitim ve gelişim fırsatları sunar.

Ayrıca, yöneticilerin ve denetçilerin çeşitli grupları etkili bir şekilde yönetebilmeleri için hedefe yönelik eğitim programları uygular. Bu eğitim programları; bilinçsiz önyargı, etkili iletişim ve çatışma yönetimi konularını kapsar.

3. Ücret ve Yan Haklar

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., Ücret ve Yan Hak stratejileri ve uygulamaları ile eşit işe eşit ücret ilkesini benimser. İşin taşıdığı önem, zorluk ve sorumluluk gibi özellikleri göz önüne alınarak ödenen ücretler arasında bir denge sağlanır.

Eşit ücret uygulamasının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ücret politikaları sürekli olarak takip ve kontrol edilir.

4. Kapsayıcı Politikalar ve Uygulamalar

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., politikalarını ve uygulamalarını gözden geçirerek günceller ve bu sayede herhangi bir çalışan grubuna ayrımcılık yapmayan kapsayıcı bir kültür yaratır. Nuh Çimento Sanayi A.Ş., kapsayıcı politikalar ve uygulamaların, tüm çalışanların değer gördüğü ve desteklendiğini hissettiği bir ortam yaratmada temel prensip olduğuna inanır. Politikalarında ve uygulamalarında önyargıyı ortadan kaldırmak için var gücü ile çalışır.

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., bu politikanın, tüm çeşitlilikleri kapsayıcı bir işyeri yaratmasına yardımcı olacağına inanır. Nuh Çimento Sanayi A.Ş., çeşitlilik ve kapsayıcılığı teşvik etmek için gerekli tüm girişimleri uygulamaya kararlıdır ve sürekli yapılacak değerlendirmelerle daha iyi olmak adına iyileştirmeler yapar.

7. POLİTİKAYA UYUMSUZLUKLARIN ÇÖZÜMLENMESİ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş.' de etik değer ve ilkeler, politika ve prosedürler ya da yasal düzenlemelere aykırı olduğu düşünülen her durum ve şüpheli ihbar politikası kapsamında Etik Davranış Kurulu'na bildirilir.

Bildirimlerin İletilmesi E-posta:

Adres:

Etik Kurul ve ihbar süreçleri ile ilgili bilgilendirmeler, yapılan eğitimler, şirket içi duyuru sistemleriyle (e-posta, afişler vb.) çalışanlara ve web sitesinde yayınlanarak tüm paydaşlara duyurulur.



nuh çimento sanayi a.ş.



NUH ÇİMENTO SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ YÖNETİM KURULU ÇEŞİTLİLİK POLİTİKASI

1. AMAÇ

Bu Politika, Nuh Çimento Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun yeterli yapısı, üyelerinin uygunluğu ve çeşitliliğine ilişkin ilke ve kriterleri belirler. Bu doğrultuda, Yönetim Kurulu üyeliğine aday gösterilme süreci çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri ön plana çıkacak şekilde yönetilmektedir. Politika, Yönetim Kurulu'nun işlevlerini düzgün bir şekilde yerine getirmelerini sağlamak ve etkin işleyişini garanti etmek için dikkate alınacak, çeşitlilik de dahil olmak üzere Yönetim Kurulu yapısına ilişkin unsurları ve hedefleri belirler.

2. KAPSAM

İşbu Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası ("Politika") Nuh Çimento'nun Yönetim Kurulu'nda çeşitlilik kapsamına giren temel prensipleri ortaya koyar.

3. POLİTİKA

Yönetim Kurulu'na aday belirlenmesi sürecinde birbirinden bağımsız ve iyi niyet ile karar vermelerini sağlayacak doğrultuda, şirket kültürü, büyüklüğü ve faaliyetlerine göre görevin gerektirdiği yeterli bilgi birikimi, tecrübe ve yetkinliğe sahip, tüm menfaat sahiplerinin çıkarlarını koruyabilecek nitelikleri taşıyan adaylarda yaş, cinsiyet, ırk, uyruk, milliyet, engellilik, etnik köken çeşitliliğinin sağlanması hedeflenir.

Bu kapsamda, Yönetim Kurulu aday belirleme sürecinde, bilgi, deneyim ve yetkinlik açısından aynı özelliklere sahip adaylar içerisinde, kadın adaylara öncelik verilmesi gözetilmekte olup, ilke olarak Nuh Çimento Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranının 5 yıl içinde %25 oranına ulaşması hedeflenmektedir.

Nuh Çimento Yönetim Kurulu için aday gösterme ve üye seçimi süreci, başta Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu olmak üzere ilgili düzenlemelere ve şirket esas sözleşmesinde yer alan hükümlere uygun olarak gerçekleştirilir.

Yönetim Kurulu içerisinde yöneticilerin görüşlerinin dinlendiği, fikirlerinin önemsendiği ve ön yargının, ayrımcılığın ve her türlü olumsuz unsurun tolere edilmediği bir ortam oluşturur.

Yönetim Kurulu'nun yeterli ve dengeli bir yapıya sahip olmaları için yenileme ve seçim süreçleri; Nuh Çimento'nun ihtiyaçlarına göre üye çeşitliliğini sağlamayı her zaman teşvik eder. Bu politikanın uygulanması konusunda tüm paydaşlarımız teşvik edilir.

Yönetim Kurulu için uygun adayların saptanması ve değerlendirilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapan Aday Gösterme Komitesi, görev ve çalışma esasları ile uyumlu olarak bu politikada yer alan çeşitlilik kriterlerini de dikkate alır, adayların ilgili ölçütleri taşıyıp taşımadığını değerlendirir.



nuh çimento grubu a.ş.

KRİZ YÖNETİM SİSTEMİ

İş süreçleri ve üretimi kesintiye uğratabilecek olumsuz acil durumlar karşısında, hazırlıklı olma, az hasarla atlatma ve hizmetlerimizin aksamadan sürdürülmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Yapılan çalışmalar ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetimi Standardında belirtilen uygulama ilkelerine göre, kanun ve mevzuat yükümlülükleri kapsamında yürütülür. Kurumsal iş akışlarında aksamaya neden olacak durumların tespiti ve alınacak aksiyon planlamaları doğrultusunda yedekleme planı hayata geçirilir.

Nuh Çimentonun halefiyet planı mevcuttur.

Her alanda oluşabilecek olumsuzluklara karşı müdahalelerin belirlenmesi önceliklerimiz arasında olup, ivedilikle ve en kısa sürede işlevsel hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Acil durum ve kriz zamanları için yapılacak çalışmalarda, çalışanlarımızın can güvenliğini korumak, tesislerin güvenliği sağlamak, çevresel boyutlar, ekonomik gelişmelerin takibi, ham madde tedariki, müşteri beklentilerinin karşılanması ve kurumsal imaj önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Olumsuz durumlar için hazırladığımız planlar, belirlediğimiz önceliklerle şirketimizdeki iş sürekliliğinin devamlılığını sağlamak amacı ile müdahale ve stratejilerimizi aşağıdaki maddelerle sağlayarak sürekliliğini sağlamaktayız.

- Çalışanlarımızı korumak ve öncelikle can güvenliğini sağlamak
- Acil durumlar kapsamına giren olayları ve sahadaki kritik alanları belirlemek
- Acil durum sorumluları ve yedeklerini belirlemek
- Sahadaki kritik tesisler ve çalışma alanlarının çevresel ve İSG açısından risk değerlendirmesi yapmak, güncelliğini sağlamak
- Acil durum müdahale ekiplerinin oluşturulması, eğitimler ve tatbikatlarla güncelliğinin sağlamak
- Risk senaryolarına göre etkilenen süreç, bileşen ve varlıkları tanımlamak
- Süreçleri ve operasyonları mümkün olabildiği kadar hızlı aktive etmek
- Acil durumlar için bir kriz fonuna sahip olmak veya alternatif likidite kaynakları bulmak
- Sigorta kuruluşları ile olan ilişkileri sürdürmek
- Şirket dışından uzaktan ve teknoloji araçları ile bağlantı kurma servislerinin aktif tutulması
- İç ve dış iletişimi, medya ile iletişim dâhil yönetmek
- Marka değeri ve şirket itibarına zarar verecek riskleri yönetmek
- Paydaşlar arası ilişkileri yönetmek

Acil durumlarda meydana gelen krizler için yapılacak müdahaleler de iş sürekliliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, çalışanlarımızın, taşeronlarımızın ve müşterilerimizin menfaatleri gözetilmektedir. İş sürekliliği, yedekleme planının tüm seviyelerde oluşturulması ve uygulanmasıyla sağlanır. Yedekleme yapılan pozisyonlarla birlikte, yedekleme kriterleri ve planının diğer İK süreçleri ile uyumlu şekilde belirlenir ve



yönetilir. Şirketimizin sahip olduğu entegre yönetim sistemlerinde yer alan şartlara uymaya, sürekli gözden geçirerek etkin bir şekilde uygulamayı, iş prosesleri ve diğer yönetim sistemleri ile entegre etmeyi taahhüt ederiz.


nuh çimento sanayi a.ş.



ÖRGÜTLENME ÖZGÜRLÜĞÜ POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., hem çalışanlarına nasıl davrandığını hem de çalışanlarımızın müşterilerimize nasıl davrandığı açısından etik bir işyeri yaratmaya kararlıdır. Etik Politikamız, demokrasi, sorumluluk, eşitlik, hakkaniyet ve dayanışma gibi işbirlikçi değerleri içerir. Nuh Çimento Sanayi A.Ş. hareketindeki kuruluşlarla ortak olarak, dürüstlük açıklık, sosyal sorumluluk gibi etik değerlere ve herkesin insan haklarına ve onuruna saygı gösterme taahhüdüne inanıyoruz.

Nuh Çimento Sanayi A.Ş., çalışanlarının Örgütlenme ve Toplanma Özgürlüğü hakkını tanır. Amaç, etik bir işyeri yaratmaya, iletişimi ve diyalogu sürdürmeye ve tüm meslektaşlarımıza ilke ve uygulamada adil ve eşit davranılmasını sağlamaktır. Bunu yaparken, örgütlenme özgürlüğünü ve toplu pazarlık yapma hakkını güvenme altına alan yasalara uyumlu olmayı sağlıyoruz.

2. POLİTİKA

Bunu yaparken, aşağıdakileri sağlayan yasalara uygunluğu sağlarız.

İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi'nin 23. Maddesi:

"Herkesin kendi çıkarlarını korumak için sendika kurma ve sendikalara üye olma hakkı vardır."

Türkiye Anayasası'nın 51. maddesi:

"İşçi ve işverenler, üyelerinin iş ilişkilerinde ekonomik ve sosyal hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek amacıyla sendika ve üst kuruluş kurma, serbestçe üye olma ve önceden izin almaksızın üyelikten ayrılma hakkına sahiptir. bir birliğe katılmak veya sendikadan çıkmak.

6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde 25 İşe Alım

İşçilerin; Belirli bir sendikaya üye olup olmama, belirli bir sendikaya devam etme veya ayrılma, herhangi bir sendikaya üye olup olmama şartına bağlanamaz. Toplu iş sözleşmesi ve iş sözleşmesinin yukarıdaki hükümlere aykırı olan hükümleri geçersizdir.



İşveren, bir sendikaya üye olan işçiler ile bir sendikaya üye olmayan veya ayrı bir sendikaya üye olan işçiler arasında çalışma koşulları veya iş akdinin feshi bakımından herhangi bir ayrım yapamaz. Ücret, ikramiye, prim ve paraya ilişkin sosyal yardımlar için toplu iş sözleşmesi hükümleri saklıdır.

İşçiler, bir sendikaya üye olup olmamaları, mesai saatleri dışında veya işverenin izniyle işçi örgütlerinin faaliyetlerine katılmaları veya sendikal faaliyetlerde bulunmaları nedeniyle işten çıkarılamaz veya farklı muameleye tabi tutulamaz.

Örgütlenme Özgürlüğü ve Örgütlenme Hakkının Korunmasına İlişkin 87 Sayılı ILO Sözleşmesi,

Makale 2:

İşçi ve işverenler, herhangi bir ayrım gözetmeksizin önceden izin almaksızın diledikleri kuruluşları kurma ve bu kuruluşlara ancak tüzüklerine uymak kaydıyla üye olma hakkına sahiptir.

Madde 3:

1. İşçi ve işveren örgütleri, tüzüklerini ve iç yönetmeliklerini oluşturma, temsilcilerini serbestçe seçme, yönetim ve faaliyetlerini düzenleme ve çalışma programlarını belirleme hakkına sahiptir.

2. Kamu makamları bu hakkı sınırlayacak veya hukuka uygun olarak kullanılmasını engelleyecek her türlü müdahaleden kaçınmalıdır.

Madde 10:

Bu Sözleşmede, "kuruluş" terimi, amacı çalışanların veya işverenlerin çıkarlarına hizmet etmek ve bunları savunmak olan, çalışan ve işverenlerden oluşan herhangi bir kuruluş anlamına gelir.

Madde 11:

Hakkında bu Sözleşmenin yürürlükte olduğu Uluslararası Çalışma Örgütünün her üyesi, işçi ve işverenlerin örgütlenme haklarını özgürce kullanmalarını sağlamak için gerekli ve uygun her türlü tedbiri almakla yükümlüdür." Sendikal özgürlüklerin uluslararası çerçevesini belirleyen, işçilere ayrım gözetilmeksizin ve önceden izin almaksızın örgütlenme özgürlüğünü güvence

altına alan ILO sözleşmeleri “Sendika hakkının tanınmasında ayrımcılık yapılamaz” ifadesinden de anlaşılacağı üzere Sözleşme'nin 2. maddesinde, Sözleşme, sendika kurma ve sendikalara üye olma hakkına ilişkin ulusal hukuku düzenlememektedir.

İşçi, memur, hizmetli vb. gibi niteliklerle anılan bağımlı çalışanlardan bir kısmı ile sınırlamaz. Bu hak tüm işçi ve işverenlere verilir.

Avrupa Sosyal Şartı (Avrupa Sosyal Haklar Sözleşmesi)

Madde 5- Örgütlenme hakkı Akit Taraflar bunu ihlal etmeyeceklerdir.

İşçi ve işverenlerin ekonomik ve sosyal çıkarlarını korumak amacıyla yerel, ulusal ve uluslararası örgütler kurmak, kurmak veya bunlara üye olmak için ulusal mevzuat özgürlüğü. zararlı uygulanmasını önlemeyi taahhüt eder. Bu maddede öngörülen teminatların güvenlik güçlerine ne ölçüde uygulanacağı ulusal yasa veya yönetmeliklerle belirlenir.

Madde 6- Toplu pazarlık hakkı

Akit Taraflar, toplu sözleşme hakkının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla,

1. İşçiler ve işverenler arasında ortak müzakereler geliştirmek;
2. Gerektiğinde ve uygun olduğunda; toplu sözleşme yoluyla çalışma koşullarının düzenlenmesi amacıyla işveren örgütleriyle serbestçe müzakere yönteminin geliştirilmesi;
3. İş uyuşmazlıklarının çözümü için uygun uzlaşma ve isteğe bağlı tahkim sisteminin kurulmasını ve işletilmesini geliştirmeyi taahhüt ederler.

16.09.2004 TARİHİNDEN BERİ YÜRÜRLÜKTE OLAN 5237 NOLU TÜRK CEZA YASASI

Çalışma ve çalışma hürriyetinin ihlali

MADDE 117-

(1) Cebir veya tehdit kullanarak ya da diğer hukuka aykırı davranışlarla çalışma ve çalışma hürriyetini ihlal eden kişi, mağdurun şikâyeti üzerine, iki yıla kadar altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli yargı ile cezalandırılır.



(2) Çaresizliğini, kimsesizliğini ve bağılılığını sömürmek suretiyle kişi veya kişileri ücretsiz olarak veya sağladığı hizmet ile açık bir şekilde orantısız düşük bir ücretle çalıştıran veya bu durumda bulunan kişiyi, insan onuru ile bağdaşmayacak çalışma ve konaklama koşullarına tâbi kılan kimseye altı aydan üç yıla kadar hapis veya yüz günden az olmamak üzere adlî para cezası verilir.

(3) Bir kimseyi yukarıdaki fıkrada belirtilen durumlara sokmak için tedarik eden veya bir yerden başka bir yere nakleden kişi hakkında da aynı cezaya hükmolunur.

(4) Cebir veya tehdit kullanarak, işçiyi veya işverenlerini ücretleri azaltıp çoğaltmaya veya evvelce kabul edilenlerden başka koşullar altında anlaşmalar kabulüne zorlayan ya da bir işin durmasına, sona ermesine veya durmanın devamına neden olan kişiye altı aydan üç yıla kadar hapis cezası verilir.

Sendikal hakların kullanılmasının engellenmesi

MADDE 118. –

(1) Bir kimseye karşı bir sendikaya üye olmaya veya olmamaya, sendikanın faaliyetlerine katılmaya veya katılmamaya, sendikadan veya sendika yönetimindeki görevinden ayrılmaya zorlamak amacıyla, cebir veya tehdit kullanan kişi, altı aydan iki yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır.

(2) Cebir veya tehdit kullanılarak ya da hukuka aykırı başka bir davranışla bir sendikanın faaliyetlerinin engellenmesi hâlinde, bir yıldan üç yıla kadar hapis cezasına hükmolunur.

BU CEZALAR PARA CEZASINA ÇEVİRİLEMEZ, TECİL EDİLEMEZ

Ortak hüküm

MADDE 119. –

(1) Eğitim ve öğretimin engellenmesi, kamu kurumu veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının faaliyetlerinin engellenmesi, siyasî hakların kullanılmasının engellenmesi, inanç, düşünce ve kanaat hürriyetinin kullanılmasını engelleme, konut dokunulmazlığının ihlâli ile iş ve çalışma hürriyetinin ihlâli suçlarının;

a) Silâhla,

b) Kişinin kendisini tanınmayacak bir hâle koyması suretiyle, imzasız mektupla veya özel işaretlerle,

c) Birden fazla kişi tarafından birlikte,

- d) Var olan veya var sayılan suç örgütlerinin oluşturdukları korkutucu güçten yararlanılarak,
e) Kamu görevinin sağladığı nüfuz kötüye kullanılmak suretiyle,
İşlenmesi hâlinde, verilecek ceza bir kat artırılır.

Kişisel verilerin kaydedilmesi

MADDE 135. -

- (1) Hukuka aykırı olarak kişisel verileri kaydeden kimseye altı aydan üç yıla kadar hapis cezası verilir.
(2) Kişilerin siyasî, felsefî veya dinî görüşlerine, ırkî kökenlerine; hukuka aykırı olarak ahlâkî eğilimlerine, cinsel yaşamlarına, sağlık durumlarına veya sendikal bağlantılarına ilişkin bilgileri kişisel veri olarak kaydeden kimse, yukarıdaki fıkra hükmüne göre cezalandırılır.

Verileri hukuka aykırı olarak verme veya ele geçirme

MADDE 136. -

- (1) Kişisel verileri, hukuka aykırı olarak bir başkasına veren, yayan veya ele geçiren kişi, bir yıldan dört yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır.

Nitelikli hâller

MADDE 137. -

- (1)Yukarıdaki maddelerde tanımlanan suçların;
a) Kamu görevlisi tarafından ve görevinin verdiği yetki kötüye kullanılmak suretiyle,
b) Belli bir meslek ve sanatın sağladığı kolaylıktan yararlanmak suretiyle,

İşlenmesi hâlinde, verilecek ceza yarı oranında artırılır.

İşkence

MADDE 94. -

- (1) Bir kişiye karşı insan onuruyla bağdaşmayan ve bedensel veya ruhsal yönden acı çekmesine, algılama veya irade yeteneğinin etkilenmesine, aşağılanması yol açacak davranışları gerçekleştiren kamu görevlisi hakkında üç yıldan on iki yıla kadar hapis cezasına hükmolunur.



Eziyet

MADDE 96. -

(1) Bir kimsenin eziyet çekmesine yol açacak davranışları gerçekleştiren kişi hakkında iki yıldan beş yıla kadar hapis cezasına hükmolunur.

MADDE 232. -

(2) İdaresi altında bulunan veya büyütmek, okutmak, bakmak, muhafaza etmek veya bir meslek veya sanat öğretmekle yükümlü olduğu kişi üzerinde, sahibi bulunduğu terbiye hakkından doğan disiplin yetkisini kötüye kullanan kişiye, bir yıla kadar hapis cezası verilir.

3. UYGULAMA

Nuh Çimento Grubu olarak şirketimiz sendika oluşumunu desteklemekte olup, bu kapsamda ÇEİS, T.ÇİMSE-İŞ Sendika Grubu toplu iş sözleşmelerine tabidir.



NUH ÇİMENTO GRUBU RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

VİZYON

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele Politikası, öncelikli olarak ulusal mevzuat ile bu doküman içeriğinde atıfta bulunulan uluslararası mevzuat, uluslararası kuruluşlar tarafından yayımlanan iyi uygulama örneği mahiyetindeki temel düzenlemeler, ilkeler, tavsiyeler ve kriterlere uyumu hedefler.

AMAÇ

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele Politikası'nın amacı, Şirketimizin faaliyet gösterdiği tüm ülkelerde geçerli rüşvet ve yolsuzluk karşıtı yasa ve düzenlemelere, etik ilkelere ve evrensel kurallara uyumunu sağlamak ile birlikte finansal suçların önlenmesine ilişkin yükümlülüklerle uyumunu sağlamaya, müşterilerimizi, işlemlerimizi, ürün ve hizmetlerimizi risk temelli bir yaklaşımla değerlendirerek, olası risklerin azaltılmasına yönelik stratejilerimizi, ilgili kontrol ve önlemlerimizi, işleyiş kurallarımızı ve sorumluluklarımızı belirleyerek tüm çalışanlarımızı bu konularda bilinçlendirmektir.

İşbu politika aynı zamanda, kaynağı rüşvet ve yolsuzluk suçları olan suç gelirlerinin şirkete yerleştirilmesinin ve aklanmasının önlenmesi, şirket çalışanları-müşteri/ iş ortakları arasında rüşvet ve yolsuzluk suçu doğmasına zemin hazırlayabilecek ortamın mümkün olduğunca ortadan kaldırılmasının ve tespitin sağlanması, rüşvet ve yolsuzluk suçu ile ilgili yükümlülük ve taahhütlerin gereğinin yerine getirilmesini hedeflemektedir.

Şirket ifadesi; tüm Nuh Çimento Grubu'nu kapsamaktadır.

Tanımlar

Yolsuzluk: Herhangi bir kurumdaki mevcut kaynak ve yetkilerin kişisel amaçlar için doğrudan veya dolaylı olarak kazanç sağlama amacıyla kötüye kullanılmasıdır.

Rüşvet: Bir kişinin, bir işi yapması, yapmaması, hızlandırması, yavaşlatması gibi yollarla görevinin gereklerine aykırı davranması için üçüncü bir kişiyle yapmış olduğu anlaşma çerçevesinde yarar sağlamasıdır. Rüşvet ve yolsuzluk pek çok farklı şekilde gerçekleştirilebilir, bunlar arasında:

- Nakit ödemeler,
- Siyasi partiler ve hayır kurumlarına yapılan bağışlar,



- Alınan komisyonlar,
- Eşitsiz ve iç düzenlemelere aykırı olarak kullandırılan sosyal haklar,
- Hediye,
- Ağırlama faaliyetleri,
- Diğer menfaatler

sayılabilir.

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele: Şirketimiz ve iş ortaklıkları kapsamında, mevcut kaynak ve yetkilerin kişisel amaçlar için doğrudan veya dolaylı olarak kötüye kullanılmasına karşı kontrol mekanizmasını görevini yürüten ve olası riskleri önlemek amacıyla kurulmuştur.

Üçüncü Taraf: Hissedarlar, iştirakler, grup firmaları, mevcut ve potansiyel olmak üzere; iş ortakları, tedarikçiler, partnerler, destek hizmeti kapsamında olan gerçek ve tüzel kişilerdir.

KAPSAM

İşbu politika, Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Müdür, Üst Düzey Yöneticiler ve tüm şirket çalışanlarını, bağlı ortaklık ve iştiraklerimizi ve çalışanlarını, yasal mevzuat ile düzenlenmiş destek hizmetleri de dahil olmak üzere dış hizmet aldığımız firmaları ve çalışanlarını, tedarikçiler, danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere şirket adına görev yapan kişi ve kuruluşlar ile müşterilerimizi kapsamaktadır.

Yolsuzluk ve Rüşvet Kapsamındaki Odak Alanları

İşbu politika kapsamında, politikaya uyum sağlamak ve uyumlu bir şekilde akışların devam ettirilmesi için iş birimleri temel odak alanları olan;

- Hediye kabulü ve sunumu,
- Temsil ve ağırlama faaliyetleri,
- Kolaylaştırma Ödemeleri,
- Bağış ödemeleri (Siyasi katkılar ve Hayır Kurumu Katkıları)
- Görevin kötüye kullanımı,
- Üçüncü taraflar ve iş ortakları ile ilişkiler,



- Yasal Otoriteler ile ilişkiler,
- Sponsorluk ilişkileri kapsamında gereken aksiyonları

almalıdır.

Hediye kabulü ve sunumu; mevcut iş ilişkisi ile potansiyel iş beklentisi içerisindeki kişiler arasında, maddi veya manevi bir karşılık gerektirmeyen, ticari nezaket veya teşekkür amacıyla verilen ürün ve hizmetlerdir.

Temsil ve ağırlama faaliyetleri; iş ilişkisi veya potansiyel iş ilişkisi içerisindeki kişiler arasında temsil ve ağırlama amacıyla gerçekleştirilen davet, eğlence, yemek, kurumsal iletişim organizasyonları ile eğitim faaliyetleridir.

Kolaylaştırma ödemeleri; kolaylaştırıcı ödemeyi yapan tarafın yasal olarak hak kazanmış olduğu bir rutin veya gerekli işlemin yapılmasını güvence altına almak veya hızlandırmak için alt kademe bir görevliye yapılan resmi olmayan, uygunsuz, küçük tutarda ödemelerdir. Bu tür usulsüz ödemeler, Etik Hattına yapılan bildirimler aracılığı ile takip edilir.

Bağış ödemeleri; siyasi katkılar ve hayır kurumu katkıları olarak sıralanabilmektedir. Şirket adına siyasi katkı veya faaliyeti yasaklanmıştır. Hayır kurumlarına yapılacak bağışlarda Şirketimiz, Etik İlkeler Politikası'nda yer alan prensiplere uyulmasını zorunlu tutmaktadır. Bağış ödemeleri ile ilgili süreçler, ilgili iş biriminin talep ettiği görüşlerle birlikte araştırmalar yapılır ve etik hattına yapılan bildirimler neticesinde takip edilir.

Görevin kötüye kullanımı; sahip olunan yetkilerin, karar alma sürecinde özel çıkar sağlamak suretiyle kullanılması anlamına gelmektedir. Bu tür usulsüz durumlar, Etik Hattına yapılan bildirimler aracılığı ile takip edilir.

Üçüncü taraflar ve iş ortakları ile ilişkiler; Hissedarlar, iştirakler, grup firmaları, mevcut ve potansiyel olmak üzere; iş ortakları, tedarikçiler, partnerler, destek hizmeti kapsamında olan gerçek ve tüzel kişiler bu politika kapsamında üçüncü taraf olarak kabul edilir. Şirketimizin üçüncü taraflarla yaptığı faaliyetlerde, ilgili iş biriminin talep ettiği görüşlerle birlikte araştırmalar yapılır ve etik hattına yapılan bildirimler neticesinde takip edilir.

Yasal Otoriteler ile ilişkiler; Şirketimizin yasal düzenlemeler nedeni ile iletişimde olduğu yabancı veya yerli yasal otoritelerde görevli memurlara doğrudan ya da dolaylı olarak verilecek hediye ve ikramlar, sembolik ve maddi değeri yüksek olmayan hediyelerle kısıtlı tutulur.



Sponsorluk ilişkileri; spor, sanat, kültür, eğitim, girişimcilik ve bilim alanlarında ya da bir aktivitenin veya organizasyonun desteklenmesi şeklinde olabilmektedir. Şirketimiz sponsorluk süreçlerinde, ilgili iş biriminin talep ettiği görüşlerle birlikte araştırmalar yapılır ve etik hattına yapılan bildirimler neticesinde takip edilir.

Amacı ne olursa olsun rüşvet alınması ya da verilmesi kesinlikle kabul edilemez. Hizmet alan veya hizmet veren üçüncü taraflar ile birlikte iş ortakları için de bu ilkeler aranmaktadır. Şirketimiz çalışanları haricindeki tüm menfaat sahipleri olan üçüncü taraflar ile faaliyetler; adil, şeffaf, dürüst, yasal ve etik kurallara uygun bir şekilde sürdürülmelidir. Gerek şirket içinde, gerek şirket dışı olan üçüncü taraflar, yasal otoriteler, iş ortakları ve iş ilişkisinde olduğumuz diğer taraflara karşı doğrudan veya dolaylı olarak usulsüz bir şekilde ödeme yapma veya alma ve görevi kötüye kullanma kesinlikle yasaklanmıştır.

Yolsuzluk ve Rüşvet İle Mücadele Faaliyetleri Kapsamında Dikkat Edilecek Hususlar

Doğru Kayıt Tutulması

Odak alanları kapsamında ortaya çıkan tevsik edici tüm belgeler, uygun olarak sunulmalı, kayıtlar eksiksiz, doğru ve güvenilir bir şekilde kaydedilmeli, denetim ve resmi kurumlar tarafından yapılan incelemelerde ilgili kayıtlar hazır bulundurulmalıdır.

Raporlama ve Veri Koruma

Şirket adına hareket eden bir çalışan, şirket içinde veya şirket ile ilişki içerisinde olan bir tarafta yolsuzluk şüphesi duyduğunda, kendisine rüşvet teklif edildiğinde, rüşvet vermesi istendiğinde veya herhangi bir hukuka aykırı faaliyetin içinde kaldığında Etik Hattı'na raporlamalıdır.

Politika İhlali

İşbu politikanın ihlali halinde İş Etiği Kuralları Prosedürü'nde yer alan hükümlere uygun şekilde yaptırım uygulanır.

Dış hizmet alınan ve iş ortaklıkları kapsamındaki kuruluşlar hakkında da inceleme yapılarak işbu politika ihlali doğrulanırsa, incelemeler neticesinde belirtilen kuruluşlar ile iş ilişkisi sonlandırılır.



Eğitim Faaliyetleri

Eğitimler, çalışanların farkındalığının artırılması için önemli bir araçtır. Verilecek eğitimler, şirketimizin tüm çalışanlarını kapsar.


nuh cimento sarayı a.ş.



NUH ÇİMENTO SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ KAR DAĞITIM POLİTİKASI

1. AMAÇ

Bu Politika, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kurumsal Yönetim Tebliği, II-19.1 Sayılı Kar Payı Tebliği ve diğer SPK Mevzuatı, Vergi Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemizin kar dağıtımına ilişkin “26. Karın Taksimi” ve “27. Kar Payı ve Kar Payı Avansı Dağıtımı” maddeleri hükmü çerçevesinde Nuh Çimento A.Ş.’nin (“Şirket”) “Kar Dağıtım Politikası” aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir. Kar payı dağıtım politikasının amacı şirketin ilgili mevzuata uygun olarak yatırımcılar ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politikanın izlenmesini sağlamak, yatırımcıları bilgilendirmek ve kâr dağıtım anlamında yatırımcılara karşı şeffaf bir politika sürdürmektir.

Şirket Kâr Dağıtım Politikası, SPK’nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1), Kâr Payı Tebliği (II-19.1) ve Kâr Payı Avansı Dağıtımı Hakkında Tebliğ uyarınca hazırlanmış olup; pay sahipleri başta olmak üzere tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. KAPSAM

İşbu Kar Dağıtım Politikası (“Politika”) Nuh Çimento’nun kâr payı dağıtımına giren temel prensipleri ortaya koyar.

3. YETKİ ve SORUMLULUK

Kar Dağıtım Politikası, Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından oluşturulmuş, Şirket genel kurul toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak pay sahiplerinin onayına sunulmuştur. Şirket’in Kar Dağıtım Politikasının izlenmesi, gözetimi, geliştirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır.

4. KAR DAĞITIM İLKELERİ

Yıllık karın pay sahiplerine hangi tarihte ve ne şekilde verileceği Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulunun konu ile ilgili düzenlemeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.



Şirketin, büyüme hedefleri, karlılık durumu, sabit kıymet ve işletme sermayesi yatırımlarının gerektirdiği fon ihtiyaçları da dikkate alınarak; Türk Ticaret Kanunu, Vergi Usul Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ilke kararları ve benzeri mevzuat ile şirket esas sözleşmesinin ilgili hükümleri çerçevesinde Sermaye Piyasası Kurulu’nca belirlenen asgari oranda kar dağıtımı yapılması temel ilke olarak belirlenmiştir.

Şirket değerini artırmaya yönelik önemli miktarda fon çıkışı gerektiren yatırımlar, finansal yapıyı etkileyen önemli nitelikteki konular, Şirketin kontrolü dışında, ekonomide, piyasalarda veya diğer alanlarda ortaya çıkan önemli belirsizlikler ve olumsuzluklar kar dağıtımı kararlarının alınmasında dikkate alınır.

Türk Ticaret Kanunu’na göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına karar verilemez.

Kar dağıtımlarına ilişkin yönetim kurulu önerisi veya kar payı avansı dağıtımına ilişkin yönetim kurulu kararı, şekli ve içeriği ile kar dağıtım tablosu veya kar payı avansı dağıtım tablosu ile ilgili düzenlemeler kapsamında kamuya duyurulur.

Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak ve Şirket tarafından bir hesap dönemi içerisinde yapılacak yardım ve bağışların üst sınırı Genel Kurul tarafından belirlenir.

5. KAR PAYI DAĞITIM ESASLARI

Kar payı dağıtım esasları, Şirket Esas Sözleşmesi’nin “Karın Taksimi” başlıklı 26. maddesinde, “Kar Payı ve Kar Payı Avansı Dağıtımı” başlıklı 27. maddesinde düzenlenmiştir. Bu maddelerde belirtilen üzere,

KARIN TAKSİMİ

Madde 26 – Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortismanlar gibi şirketçe ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile şirket Tüzel Kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler, hesap senesi sonunda tespit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi (Net) kâr; varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırası ile aşağıdaki şekilde Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun kararı ile ayrılır ve dağıtılır.

a) %5 kanuni yedek akçe ayrılır. (T.T.K.466/1)

b) Kalandan Sermaye Piyasası Kurulunca saptanan oran ve miktarlarda birinci temettü ayrılır ve dağıtılır.

c) Sermaye Piyasası Kurulunca saptanan oran ve miktarlardaki birinci temettüye halel gelmemek kaydıyla safi kârdan:

%5 kanuni yedek akçe ayırımından sonra kalan kârdan; şirketin ödenmiş sermayesinin %10'u ile %10'dan sonra kalanın % 50'si toplamı (b) bendindeki 1. temettü tutarından:

1 – Az ise (b) bendindeki I. temettü ile yetinilir ve II. temettü ayrılmaz.

2 – Çok ise aradaki fark (c-b) farkı II. temettü olarak ayrılır ve I. temettü ile birlikte ve ilaveten dağıtılır.

d) Kalan kârın %5'i, Yönetim Kurulunun belirleyeceği şekil ve zamanda ödenmek üzere, şirketimizin kurucusu olduğu Nuh Çimento Sanayi Vakfına bağış olarak ayrılır.

e) Kalan kâr kısmen veya tamamen dönem sonu karı olarak bilançoda bırakılabilir, kanuni veya ihtiyari yedek akçelere eklenebilir veya ortaklara dağıtılabilir.

Türk Ticaret Kanunun 466/3 maddesi hükmü saklıdır ve uygulanır.

f) Pay sahipleri ile kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, ödenmiş sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri Türk Ticaret Kanunu'nun 466.maddesinin 2.fıkrası 3.bendi uyarınca ikinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.

g) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına ertesi yıla kâr aktarılmasına ve birinci temettü ödenmedikçe yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere kurucu intifa senedi sahiplerine, imtiyazlı pay sahiplerine çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kârdan pay dağıtılmasına karar verilemez.



KAR PAYI VE KAR PAYI AVANSI DAĞITIMI:

Madde 27 – Yıllık karın pay sahiplerine hangi tarihte ve ne şekilde verileceği Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulunun konu ile ilgili düzenlemeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.

Genel Kurul, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve ilgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kar payı avansı dağıtılmasına karar verebilir. Kar payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uyulur.



NUH ÇİMENTO GRUBU YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER İÇİN ÜCRET BELİRLEME POLİTİKASI

Bu doküman; Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde Nuh Çimento Grubu Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerin ücretlendirme politikalarının tanımlanması amacı ile hazırlanmıştır.

Ücret politikamızın ana hedefleri; iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlikler kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi, çalışan bağlılığının artırılması ve şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün şirketimize kazandırılmasıdır.

Bu ana hedef çerçevesinde çevresel, sosyal ve yönetim alanlarında şirkete sağlanan katma değer ve sürdürülebilirlik değerlerinin geliştirilmesi dikkate alınarak ücretlendirme politikaları uygulanmaktadır.

1. Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücretlendirilme Esasları:

1.1 Bağımsız Üyeler: Bağımsız üyelere verilecek ücretler her yıl Genel Kurul'da belirlenir. Bu ücretler üyelerin bağımsızlıklarını etkilemeyecek bir seviyede belirlenir. Bağımsız üyelere performansa dayalı ücret veya prim ödenmez.

1.2 Diğer Üyeler: Diğer Yönetim Kurulu üyelerine verilecek ücretler de her yıl Genel Kurul'da belirlenir. Bağımsız olmayan üyelere performansa dayalı ücret veya prim ödenmez.

2. Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirilme Esasları: Nuh Çimento Grubu Yönetim Kurulu, üst düzey yöneticilerin ücretlendirilme politikalarının belirlenmesi, politikaların denetlenmesi ve uygulanmasında rol alırlar.

Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ücretlendirme esasları aşağıdaki gibidir.

Üst düzey yönetici ücretleri üç temel unsurdan oluşmaktadır. Bunlardan ilki aylık olarak ödenen baz ücret, ikincisi sağlanan ek faydalar araç, yakıt, teknoloji paketi (bilgisayar, tablet, telefon, hat) ve sağlık sigortasıdır. Baz ücret şirketin faaliyette bulunduğu sektörde bulunan benzer şirketlerde aynı düzey yöneticilerin aldıkları ücretler ve şirketin genel ücret politikası dikkate



alınarak belirlenir. Baz ücretler genel olarak yılda bir kez yıl başından geçerli olmak üzere revizyona tabi tutulur. Bununla birlikte genel fiyat düzeyindeki değişim trendlerine bağlı olarak baz ücret revizyonları (düzeltme/ ayarlama) Yönetim Kurulu kararı ile yılda iki kez yapılabilir. Baz ücret ödemeleri 12 adet ücret ve 4 adet ikramiye hesabı üzerinden, yılda toplam 16 maaş olarak hesaplanır.

SATINALMA POLİTİKASI

1. AMAÇ

Bu doküman, NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinde, satınalma faaliyetleri kapsamında benimsediği sürdürülebilirlik uygulamaları ile gerçekleştirilecek işlemlerin, mevzuat hükümleri ve şirket politikalarına uygun olarak yapılabilmesini teminen satınalma faaliyetlerine ilişkin ana politikaları açıklayarak iş ortaklarından olan beklentileri aktarmak amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Politikası, NUH ÇİMENTO GRUBU şirketleri ve çalışanları için geçerlidir. Ekinde yer alan Politika ve Prosedürler, NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinin uçtan uca tedarik sürecinde (talebin oluşumundan, satınalma siparişinin üçüncü kişilere iletilmesini de kapsayacak şekilde sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin ifa edilmesinin sağlanarak sözleşmenin sona erdirilmesine kadar) izlenecek yöntemlerin belirlenmesi için düzenlenmiş olup sadece dâhili iş ve işlemlerin yürütülmesinde uygulanır. Bu Politika, üçüncü kişilere karşı NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerini hiçbir şekilde bağlamaz ve üçüncü kişiler lehine herhangi bir hak, menfaat ya da yetki doğurmaz. Tedarikçilerle olan ilişkilerde, sözleşme, sipariş dokümanı ve şartname hükümleri esastır.

NUH ÇİMENTO GRUBU bu politika ile tedarik portföyündeki şirketlerin çevre, sosyal, etik, yönetim ve insan hakları konularındaki performansının, gelişim alanlarının, bu konulara ilişkin risklerinin tespiti ve gerekli aksiyon konularının belirlenmesini hedefler.

3. SORUMLULAR

Bu prosedürün hazırlanarak mevcut şartlarda oluşabilecek değişiklikler nedeniyle revize edilmesinden ve uygulanmasından NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Direktörlüğü sorumludur.

4. TANIMLAR, KISALTMALAR VE ETİK ESASLAR

Çeşitlilik: Bir iş yerini zenginleştiren kültür, ırk, cinsiyet, din, dil ayırmaksızın tüm farklılıkların kabulü olarak tanımlanır.

Kapsayıcılık: Bir organizasyonda herhangi bir ayırım yapmadan tüm insanların varlığının kabul edilmesi, saygı duyulması ve dahil edilmesi anlamına gelir.

Eşitlilik: Organizasyondaki tüm çalışanların hedeflerini gerçekleştirebilmeleri ve başarıya ulaşmaları kapsamında eşit hak ve fırsatlara sahip olmasıdır.

Geçici Teminat: Satınalma süreci içerisinde Teklif alınan firmalardan gerek duyulan hallerde geçici olarak sağlanacak teminat

Kati Teminat: Satınalma süreci sonrasında sözleşme yapılacak Tedarikçi/Tedarikçilerden alınan teminat





SAP: NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinin kullandığı ERP (Kurumsal Kaynak Planlama) Sistemi

Satınalma Birimi: NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Direktörlüğü birimleri

Satınalma Talebi: NUH ÇİMENTO GRUBU iş birimleri tarafından ihtiyaç duyulan, Tedarikçilerden sağlanacak olan her türlü hizmet ve ürünler

Sipariş: Tedarikçilerden alınacak hizmet veya ürünün Tedarikçiye bildirildiği yazılı belge veya eposta

Sözleşme: Şirket ile Tedarikçi arasında yapılan yazılı anlaşma

Talep Birimi: Hizmet ve ürün alım talebinde bulunan NUH ÇİMENTO GRUBU iş birimleri.

Tedarikçi: Ürün / Hizmet sağlayan gerçek veya tüzel kişiler

Teklif: Alım ve satım işlemlerinde, Tedarikçilerce Şirkete sunulan idari, teknik ve mali belgeler **Teknik / Özel Şartname:** Alım yapılacak ürün veya hizmetlerin genel, özel, teknik esas ve usullerinin yer aldığı belge/belgeler

NUH ÇİMENTO GRUBU: NUH Çimento Grup Şirketleri

NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma: NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Direktörlüğü

Uçtan Uca Tedarik Süreci: Talep yönetimi, tedarikçi/kaynak belirleme, sözleşme yönetimi, satınalma-ödeme (P2P) yönetimi ve tedarikçi yönetimini kapsamaktadır.

Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) 10 İlke: UN Global Compact'ın 10 İlke 'si insan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında iş dünyasının temel sorumluluklarını ele alır. 10 İlke'yi stratejilerine, politikalarına ve prosedürlerine dahil eden şirketler sadece insanlar ve gezegen için temel sorumluluklarını korumakla kalmaz, aynı zamanda uzun vadeli başarı için zemin hazırlarlar. UN Global Compact'ın 10 İlke 'si konuyla ilgili evrensel olarak kabul edilen Birleşmiş Milletler bildirgelerine dayanır.

Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi: İnsan Hakları tarihinde dönüm noktası olan Beyanname, Dünyanın tüm bölgelerinden farklı hukuki ve kültürel geçmişe sahip temsilciler tarafından hazırlanmıştır. 10 Aralık 1948'de Paris'te BM Genel Kurulu tarafından tüm insanlar ve tüm uluslar için bir ortak başarı ölçütü olarak ilan edilmiş olup temel İnsan Haklarının evrensel olarak korunmasını vurgulayan ilk belgedir.

Birleşmiş Milletler İş Havatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri: Devletlerin ve ticari Şirketlerin insan hakları ve temel özgürlüklere saygı gösterilmesi, bunların korunması ve gerçekleşmesinin sağlanması ile ilgili mevcut yükümlülüklerini açıklayan rehber ilkelerdir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA): Yoksulluğu ortadan kaldırmak, gezegeni korumak ve tüm insanların barış ve refah içinde yaşamasını sağlamak için evrensel eylem çağrısıdır. Bu 17 Amaç, Binyıl Kalkınma Hedeflerinin başarılarının üzerine inşa edilmekte; bir yandan da diğer önceliklerin yanı sıra iklim değişikliği, ekonomik eşitsizlik, yenilikçilik, sürdürülebilir tüketim, barış ve adalet gibi yeni alanları içermektedir. Amaçlar birbiriyle bağlantılıdır;

5. NUH ÇİMENTO GRUBU SATINALMA MİSYON VE VİZYONU

Misyon:

- Grup hedeflerine katkı sağlayacak satınalma stratejilerini belirlemek ve uygulamaya koymak,
- Güvenilir ve alanında uzman bir iş ortağı olarak, talep sahibi bölümlerin iş hedeflerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
- Grup ekosistemini geliştirerek, tedarikçi ilişkilerini sürdürülebilir ve etkin bir şekilde yürütmek,

Vizyon:

- Sektörde ilk 3 satınalma ve tedarikçi yönetimi ekiplerinden biri olmak
- Sektörel düzeyde en iyi uygulamaların kullanıldığı, üst düzey uzmanlık seviyesinde çalışanları ile proaktif yaklaşıma sahip bir satınalma ve tedarikçi yönetimi birimi olmak
- Grup organizasyonu içindeki temel iş fonksiyonlarından biri olarak Grup stratejilerine katkı sağlamak

6. GENEL İLKELER

NUH ÇİMENTO GRUBU şirketlerinin satınalma faaliyetleri, mevzuat ve grup politika ve prosedürlerine uyumlu işbu NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Politikası (bundan böyle "Politika" olarak adlandırılacaktır) hükümlerine göre yürütülür.

Görevlerin ayrılığı ilkesi göz önünde bulundurularak; Satınalma Birimleri ve diğer birimler sorumlulukları dâhilindeki satınalmaya ilişkin görevlerini, şirket politikaları ve bu Politikaya uygun olarak yerine getirirler.

- NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri tüzel kişiliklerinin ayrı ve bağımsız oldukları göz önünde bulundurularak, işbu Politikaya ilişkin esaslar, satınalma fonksiyonunun tek bir elden yürütülmesi ve operasyonel kolaylık sağlanması kapsamında yerine getirilir.
- NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri için, prosedürlerde tanımlı istisnalar hariç taleplerin merkezileştirilmesi, talep yönetimin iyileştirilmesi ve stratejik satınalma

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, flowing letters, located in the bottom right corner of the page.

- yaklaşımı uygulanması esastır.
- NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerindeki uçtan uca tedarik süreci Satınalma Direktörlüğü sorumluluğundadır.
- İstisnai durumlar ve Satınalma Direktörlüğü sorumluluğunda olmayan alımlar, bu Politika kapsamında yayımlanacak prosedürler ve esaslarda belirtilir.
- Bir üst maddede belirtilen istisnalar hariç olmak üzere NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri adına yapılacak olan satınalmalar, yapılacak her türlü fiyat görüşmesi ve müzakereler Satınalma Direktörlüğü sorumluluğundadır.
- Kaynak belirleme stratejisi ve satınalma kararı Satınalma Birimince, Talep Birimleri ile koordineli olarak belirlenir ve satınalma kararı NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri yetki limitlerine uygun olarak onaylanır.
- Tedarikçiler ile her türlü iletişim, RFI (bilgi talebi), RFP (teklif talebi), RFQ (fiyat teklifi talebi), müzakere, satınalma kararının bildirilmesi, sipariş gönderilmesi ve sözleşme süreçleri de dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere Satınalma Direktörlüğü sorumluluğundadır.
- Satınalma işlemlerinin Şirket stratejilerine uygun olarak yapılabilmesi için, orta ve uzun vadeli planlama ile hareket edilmesi ve tüm boyutlarıyla şeffaf bir tedarik süreci oluşturulması esastır.
- Satınalmaların ihtiyaçlara uygun, gerekli kalitede, kısa sürede ve minimum maliyetle yapılabilmesi için ilgili Talep Birimleri ile Satınalma Birimleri proaktif bir yaklaşımla, birbirlerini zamanında bilgilendirecek ve sorumluluklarını eksiksiz yerine getirecektir.
- NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerini taahhüt altına sokacak işlemlerde, finansal, ticari ve yasal risklerin minimize edilmesi için gerekli durumlarda tedarikçilerle sözleşme yapılır.
- Satınalma kaynak belirleme süreçleri, ilgili Talep Birimleri ve iç müşteriler ile koordineli olarak, NUH ÇİMENTO GRUBU iş stratejileri doğrultusunda Satınalma Birimi tarafından yönetilir.
- Satınalma Birimleri NUH ÇİMENTO GRUBU iş stratejileri doğrultusunda katma değer yaratmayı hedefler. Bu bağlamda Satınalma Birimleri, hizmet /ürün standardizasyonu, uzun dönemli talep yönetimi ve tedarikçi yönetimi gibi ilkeleri uygular.
- Satınalma Birimleri sektörel rekabet bilinci ile ihtiyaçların uygun zamanda tedarik edilmesini hedefler, satınalma performansının iyileştirilmesi için periyodik olarak iç müşterilerle belirlenen hizmet seviye sürelerini (SLA) ölçümler. İşbu Politika'nın hazırlanması ve güncellenmesi Satınalma Direktörlüğü sorumluluğunda olup, bu Politika'ya uygun hareket etmek tüm NUH ÇİMENTO GRUBU çalışanlarının sorumluluğundadır. Bu Politika, NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri tarafından oluşturulan diğer politikalarla birlikte yorumlanır ve uygulanır.



İnsan Hakları

Nuh Çimento Grubu, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Beyannamesi başta olmak üzere insan haklarını düzenleyen ulusal ve uluslararası normlara tam uyumunu gözetmekte, gerekli uygulamaları faaliyet döngüsü kapsamında hayata geçirmektedir. Nuh Çimento Grubu İnsan Hakları Politikası, Eşitlik, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası konuya dair tüm detayları içerir. Bu kapsamda;

- Zorla çalıştırma ve çocuk işgücü: Zorla işçi çalıştırmayı ve insan ticaretini kesinlikle yasaklamaktadır. Uluslararası Çalışma Örgütü'nün Temel İş İlkeleri ve Hakları Beyannamesinde ortaya konan çocuk işçi çalıştırmama ilkesi doğrultusunda çocuk işçi çalıştırmayı yasaklamaktadır. Tedarikçilerimizin bulundukları ülke yasal mevzuatı ile uyumlu olarak çocuk ve genç işçi çalıştırmamasını beklemekteyiz. Tedarikçiler, insan kaçakçılığı veya modern kölelik şeklinde zorla çalıştırma faaliyetlerinde bulunmamalıdır.
- Taciz ve Şiddetin Engellenmesi: İş ortamında kötü muamele, yıldırma ve taciz gibi olaylara müsamaha göstermemektedir. Tedarikçiler, tacizin hiçbir formuna izin vermez, gerekli önlemleri alır. Çalışanlarının bedensel cezalara veya fiziksel cinsel, psikolojik, duygusal sözlü taciz yoluyla herhangi bir şekilde dokunulmazlıklarının ihlal edilmesine hiçbir şekilde tolerans gösterilmez.
- Örgütlenme ve Toplu Sözleşme Özgürlüğü: Tedarikçiler, çalışanlarının sendikalaşma hakkına ve sendika üyesi olma kararlarına, yasalara uygun surette örgütlenme ve toplu sözleşme haklarına saygı gösterir.
- İş Kanunlarına Uyum (Ücret ve mesai saatleri): Tedarikçiler, çalışanlarını ücretleri maaş ve fazla mesai de dahil olmak üzere yürürlükteki kanun ve düzenlemelerde belirtilen asgari seviyeye eşit ya da bunun üzerinde ödeme yaparlar. Ayrıca İş Kanunu'na ve ilgili mevzuata uygun bir şekilde çalışmakla yükümlüdür.

İş Sağlığı ve Güvenliği

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) ile ilgili Nuh Çimento tedarikçilerinden beklentileri aşağıdaki gibidir;

- Yasal düzenlemelere ve Nuh Çimento tarafından belirlenen gerekliliklere uymaları,
- Organizasyon, rol ve sorumlulukları belirlemeleri ve çalışanları ile paylaşmaları,
- Risk değerlendirmeleri yapmaları veya yaptırmaları, gerekli tedbirleri almak suretiyle olası iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemeleri,
- Risklerin belirlenmesine yönelik kontrol, ölçüm, inceleme ve araştırmaların yapılmasını sağlamaları,
- Çalışmalara yönelik kaynak, araç gereç ve ekipmanları sağlamaları, periyodik bakım ve kontrolünü yaptırmaları,
- Çalışan, stajyer, ziyaretçiler ve özel risk grupları için güvenli ve sağlıklı çalışma ortamları oluşturmaları ve sağlık gözetimine tutulmalarını sağlamaları,
- Çalışma ortamında gerekli ölçüm, test ve analizleri yaptırmaları,
- Mevzuata uygun şekilde çalışanların eğitim ve bilgilendirmeleri ile İSG bilincini arttırmaları,



- Çalışanların görüş ve önerilerini almaları ve katılımını desteklemeleri,
- Acil durumlara hazırlık ve müdahale çalışmalarını sürekli gerçekleştirmeleri,
- İSG tedbirlerine uyulup uyulmadığını izlemeleri, denetlemeleri ve uygunsuzlukların giderilmesini sağlamalarıdır.

Çevre ile İlgili Yönetmelikler ve Korunma

- Nuh Çimento, çevreyi korumak için sosyal sorumluluğunun farkında olarak tedarikçilerinden ulusal ve uluslararası yasal mevzuatlara ve düzenlemelere uygun, sürdürülebilirlik kalkınma ve döngüsel ekonomi ilkeleri ışığında çevre performanslarını arttırmak amacıyla çevre yönetim sistemlerini kurmalarını, sürekli iyileştirmeyi ve çevrenin korunmasını taahhüt etmelerini beklemektedir. Nuh Çimento bu süreçte Çevre Politika'sını referans alarak sürdürülebilirlik yaklaşık ve iklim krizi ile mücadele ilkeleri doğrultusunda taahhüde ortak olmalarını beklemektedir. Bu taahhüdün bir parçası olarak tüm Nuh Çimento Tedarikçileri, sınırlama olmadan aşağıda belirtilen maddeleri yapmalıdır:
- Proses sürecinde doğal kaynakların verimli kullanılmasını sağlamalı ve gerektiğinde alternatif kaynakları kullanmalı,
- Süreçleri Döngüsel ekonomi yaklaşımı doğrultusunda yönetmeli,
- Süreçlerde çevresel boyutların ve etkilerinin kaynağında önlenmesini sağlamalı,
- Çevre yönetim sistemini iş süreçlerine ve stratejilerine entegre ederek çevresel risk ve fırsatlarını belirlemeli ve çevresel riskleri en aza indirmek için önlemler almalı,
- Yatırımlarında ve makine-ekipman seçimlerinde düşük karbonlu ekonomiye geçiş ilkelerini göz önünde bulundurmalı,
- İklimle ilgili risk ve fırsatları göz önünde bulundurarak, iklim kriziyle mücadele ve düşük karbon ekonomisine geçişe katkıda bulunmaya yönelik faaliyetler yürütmeli,
- Faaliyet gösterdikleri sektör ve coğrafya dikkate alınarak oluşabilecek çevresel risklerini belirlemeli ve bu riskleri yönetmek için çalışmalar yapmalı,
- Ürün, üretim, nakliye, depolama ve diğer tüm operasyonlarında atık ve atıksu oluşumu, sera gazı emisyonu, kimyasal kullanımı ve diğer tüm çevresel etkilerini yeniden kullanım, geri dönüşüm veya ikame etme işlemlerini kullanarak azaltmalı ve/veya sıfırlamalı,
- Sektör sebebiyle oluşabilecek hava kirliliğinin önlemesi amacıyla periyodik olarak hava emisyonlarını kontrol etmeli,
- Ekosistemlerin, habitatların, başta nesli tükenmekte olan türler ve endemik türler olmak üzere tüm türlerin korunmasına, arazi bozulmasının önlenmesine, doğal ekosistemlerin kapasitelerinin sürdürülmesine, sürekli iyileştirilmesine ve geliştirilmesine odaklanmalı ve biyoçeşitlilik üzerindeki etkileri sürdürülebilir bir şekilde yönetmeyi hedeflemeli,
- Atıkları kaynağında ayrı şekilde toplanması ve yasal düzenlemelere uygun şekillerde geri kazanımı sağlanmalı,



- Üretim boyunca tüm faaliyetlerde çevresel yasal mevzuatlara uyulması,
- Faaliyetlerini gerçekleştirirken, çevre izin, ruhsat ve tüm belgelerini güncel tutmalı ve yasal düzenlemelere uygunluğunu takip etmeli,
- Çevre için tehdit oluşturan kimyasalları belirlemeli ve kimyasalların güvenli işlenmesi, etiketlenmesi, taşınması, depolanması, kullanılması, yeniden kullanılması, geri kazanım veya bertarafını sağlamak için uygun şekilde yönetmeli,
- Çevre için tehlikeli kimyasalların belirlenmesi ve bu kimyasalların gerekli prosedürler sonucunda bertarafı sağlanarak uygun şekilde yönetmeli,
- Çevresel uygunluk konusunda tüm dokümanların bu şartnameye uygun şekilde Nuh Çimento'ya göndermelidir.

7. SORUMLULUKLAR

7.1.NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalmanın Sorumlulukları

Satınalma Birimleri;

- NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Direktörlüğü fonksiyonel stratejilerini, NUH ÇİMENTO GRUBU hedeflerine uyumlu olarak belirler.
- Kategori yönetimi yaklaşımını benimser; benzer satınalma grup ve konularını bir araya getirerek, önem ve karmaşıklık derecesine göre sınıflandırır. Bu kapsamda üst seviye kategori stratejilerini NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma fonksiyonel stratejilerine uyumlu olarak planlamaktan sorumludur.
- Kategoriler ve alt kategoriler bazında tedarik pazarındaki duruma göre konumlandırma yaparak, Talep Birimleriyle koordineli şekilde kategori stratejilerini oluşturur.
- İlgili Talep Birimleri ile koordinasyon içinde, bütçe planlama süreçlerine destek verir. Oluşturulan bütçe planları kategori stratejilerinin belirlenmesinde önemli bir rol oluşturmaktadır. Bu sebeple, Talep Birimleri onaylı bütçe planlarını ilgili Satınalma Birimleri ile paylaşır.
- Satınalma Direktörü tarafından onaylanmış kategori stratejilerine uygun olarak, NUH ÇİMENTO GRUBU Stratejik Satınalma metodolojisine uyumlu satınalma yaklaşımını uygular.
- Talebin oluşturulması aşamasında Talep Birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak, talep yönetimi ve spesifikasyonların standartlaştırılması ve optimizasyonu konusunda Talep Birimleri 'ne destek verir.
- Talebin oluşumundan itibaren uçtan uca tedarik sürecini yürütmekten sorumludur.
- NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinin ticari ve teknik olarak bütünlük gösteren ihtiyaçlarını birleştirerek tüm grup şirketleri adına sözleşme yönetimi ve tedarikçi yönetimi yapar.
- Şirketin ticari sırları kapsamında bulunması nedeniyle; talep dokümanı, sözleşme ve ekleri, Teklif fiyatları ve maliyetler ile ilgili olarak firmalarla yapılan yazışmaların



gizliliğinden sorumludur. Kaynakları ve zamanı en uygun biçimde kullanmak adına tedarikçi yönetimi yapar.

- Tedarikçi yönetimi kapsamında tedarikçileri işler üzerindeki etkisine göre sınıflandıran tedarikçi segmentasyonu yaklaşımını uygular, Tedarikçilerin devam eden performanslarını izlemek ve iyileştirme fırsatlarını yakalamak adına, periyodik olarak yapılan değerlendirme çalışmaları ile tedarikçi performans yönetimini uygular.

7.2.Talep Birimlerinin Sorumlulukları

Talep Birimleri;

- Satınalma Birimlerinin uzun dönemli satınalma planlaması yapabilmesi adına, onaylı bütçe planlarını prosedürlerde tanımlanan dönem ve usullerde ilgili Satınalma Birimleri ile paylaşır.
- Satınalma ve şirket içi iş süreçlerini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlarını uygun zamanda belirlemekten sorumlu olup talep süreçlerinde Satınalma Birimleri ile koordinasyon içinde çalışır.
- İhtiyaçlarını belirledikten sonra, Satınalma süreçlerini tetiklemek adına talep dokümanı, teknik şartname dokümanlarını hazırlayarak spesifikasyonları belirler.
- Talebin iletilmesinden önce Teknik Şartname ve talebin başta IT güvenlik prosedürleri olmak üzere NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinin uygulamalarına uygun olduğunun onayını alır, Satınalma Birimine iletir.
- Taleplerin satınalma süreçlerinin tamamlanabilmesi için ilgili bütçe ve yatırım komitesi onaylarının tamamlanmasından ve SAP sistemleri üzerinden talep açılmasından sorumludur.
- Teknik Şartname ve talep dokümanlarını, belirli bir tedarikçinin diğer firmalar üzerinde üstünlük sağlamasına neden olacak özellikleri ya da kimi tedarikçilerden Teklif alınmasını kısıtlayacak hususları içermeyecek şekilde hazırlar.
- Talep yönetimi, satınalma süreci ve sözleşme sürecinde tedarikçilerle yapılacak olan her türlü yazışma, taahhüt, teyit vb. işlemlerin Satınalma Birimleri üzerinden yürütülmesinden sorumludur. Bu çerçevede ticari sır kapsamında bulunması nedeniyle; talep dokümanı, sözleşme ve ekleri ve maliyetler ile ilgili olarak firmalarla yapılan yazışmaların gizliliğinin sağlanması/korunması için NUH ÇİMENTO GRUBU Bilgi Güvenliği kurallarına uymakla yükümlüdür.
- İhtiyaç ve taleplerine ilişkin bütçe tutarlarını Tedarikçilerle paylaşmaz.
- Satınalma Birimlerinde istenmesi durumunda, tedarikçilerden gelen Teklif ve çözüm önerilerini teknik ve çözümsel açıdan değerlendirir, değerlendirme raporları/sonuçlarını belirlenmiş hizmet seviye süreleri (SLA) içinde Satınalma Birimlerine iletir.
- Tedarikçilerin teknik ve kapasite bakımından performanslarının ölçümlenebilmesi için periyodik olarak yapılan tedarikçi performans değerlendirme anketlerini doldurmaktan sorumludur.
- Satınalma sürecinin devamı için gerekli sipariş onaylarının imza sirkülerinde





belirlenmiş yetki limitleri çerçevesinde Satınalma Birimlerince verileceğini göz önünde bulundurarak, satınalma süreçlerinin tamamlanması için Satınalma Birimleri ile gelen satınalma kararı (awarding decision) konusunda onay verir.

- Firmalarla hiçbir şekilde fiyat müzakeresi görüşmesi yapmaz, mal veya hizmet sipariş etmez,

sözlü anlaşma ya da eposta şeklinde taahhütte bulunmaz. Aksine davranışlar, bu Politikanın ihlali olarak değerlendirilir.

8. SATINALMA POLİTİKASI

8.1. Talep Yönetimi

Satınalma Birimleri bütçe planlarının oluşumundan itibaren Talep Birimleri ile işbirliği içinde olur ve bütçe oluşturulmasında Talep Birimlerine gerekli durumlarda destek verir.

Satınalma Birimleri Talep Birimlerinin planlama ve bütçeleme süreçlerinde yer alır, bu çalışmaları konsolide ederek taleplere ilişkin ürün spesifikasyonlarının standartlaştırılması için çalışmalar yapar, bu çalışmalar sonucunda aşağıdaki çerçevede bir sonraki yılın Satınalma planlamasını oluşturur;

- Satınalma yapılacak olan yeni harcama kategorilerini belirleyerek, kaynak/tedarikçi belirleme süreçlerini başlatır.
- Yenileme/uzatma veya yeniden müzakere edilerek yürürlükte kalacak satınalma sözleşmelerini belirler.
- Harcama kategorileri bazında tasarruf hedeflerini belirler.

Satınalma Birimleri, talep edilen hizmet / ürünün gereksinimini analiz eder, zorunlu olmayan özellik ve spesifikasyonların kapsam dışı bırakılması ve gerçek ihtiyaçların ortaya çıkarılmasını sağlar, Talep Birimleri ile koordinasyon halinde ihtiyaç listelerinde önceliklendirme yapar.

Bu çalışmalar tedarikçi seçim sürecinde en etkili stratejilerin seçilmesi ve talebe ilişkin kritik performans göstergelerinin belirlenmesini sağlar.

8.2. Stratejik Satınalma

NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma, tedarikçilerden alınan ürün ve hizmeti optimize etmek, tasarruf sağlamak ve istenen hizmet kalite seviyesini sağlamayı hedefleyen aşağıda gösterilen 6 aşamalı stratejik satınalma yaklaşımını benimser.

NUH ÇİMENTO GRUBU Stratejik Satınalma Metodolojisi



1. İç analizlerin yapılması
2. Tedarik pazarı ve maliyet analizi yapılması
3. Kategori konumlandırması ve üst seviye kategori stratejisi
4. Detaylı satınalma stratejilerinin oluşturulması
5. Kategori ve satınalma stratejilerinin uygulanması
6. Tedarikçi performans ve tedarikçi ilişkileri yönetimi

9. SATINALMA YÖNETİMİ

Satınalma Birimleri talebin oluşmasından itibaren Talep Birimleri ile koordinasyon halinde kaynak belirleme ve tedarikçi seçim süreçlerini başlatır, oluşan talebe ilişkin stok/durum kontrolü yapar, ihtiyaçları analiz eder.

Kaynak belirleme sürecinde talebe ilişkin olarak toplam sahip olma maliyeti yaklaşımı kullanılır. Satınalma Birimleri aşağıda belirtilen yöntemlerden birini / bazılarını seçerek, potansiyel tedarikçi listesinde yer alan tedarikçilerden Teklif ve Fiyat Teklifleri alır.

- RFI (Bilgi Talebi): Tedarikçilerin çözüm önerileri ve iş yetkinlikleri konusunda bilgi toplama amacı ile yapılır. Daha çok bütçe ve proje planlama aşamalarında kullanılır.
- RFP (Teklif Talebi): Tedarikçilerden, Teklifleri ve çözümlerine ilişkin detaylı spesifikasyonların toplanması sürecidir.
- RFQ (Fiyat Teklifi Talebi): Tedarikçilerden Fiyat Tekliflerinin tüm detay kırımları ile istendiği teklif toplama sürecidir. Ödeme koşulu, teslimat, kalite koşulları gibi fiyatı etkileyen tüm detaylar RFQ kapsamında yer almalıdır.
- Kapalı Zarf: Tedarikçilerden belirlenen tarih ve saatte tedarikçi dosyaları ile birlikte Tekliflerinin sunulmasıdır. Teklif verme koşulları ve zarf kapsamaları gerekli zaman sunulurken firmalara bildirilir. Kapalı Zarf ile verilen Teklifler oluşturulan satınalma komitesi tarafından açılır. RFx, veya Kapalı Zarf Teklif toplama süreçlerinde tüm tedarikçilere eşit işlem yapılması ilkesine uyularak, RFx dokümanları ve Teklif davetleri gizlilik esaslarına uygun biçimde e-posta yolu ile veya yazılı olarak gönderilir. Rekabete ve eşitliğe dayalı bir satınalma süreci oluşturulması amacıyla belirsizliğe yol açmayacak kurallar çerçevesinde, tüm ilgili standart ve hükümler RFx süreçlerinde tedarikçilere bildirilir ve katılımcı tedarikçiler tarafından kabul edilmesi gerekmektedir. Kurallarda yapılan her değişiklik zamanında tüm tedarikçilerle paylaşılır.

RFx süreçleri NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma tarafından bildirilen, e-posta yoluyla veya yazılı olarak yürütülür. RFx süreçlerinde işin kapsamı ve teknik özelliklerine göre Tedarikçilerden gerekli dokümanların temin edilmesi Satınalma Birimlerinin sorumluluğundadır.

Yapılan RFx, veya Kapalı Zarf Teklif toplama süreci sonrasında Teklifler teknik kriterler, gerekliliklerin karşılanması, tedarikçinin yetkinliği ve fiyat bakımından analiz edilir. Teklifler gerekirse eş baza getirilerek, en iyi fiyat, teknik performans ve kaliteyi sunan tedarikçi ile çalışılmasına karar verilir. Yapılacak tüm teklif görüşmeleri ve fiyat müzakereleri Satınalma

Birimlerince yürütülür.

İşin verilmesine karar verilen tedarikçinin teklifi, yayımlanacak olan Satınalma Prosedürlerine uygun şekilde NUH ÇİMENTO GRUBU onaylı yetki limitlerine göre onaya sunulur. Satınalma kararının (awarding decision) onaylanmasından sonra Tedarikçilere, Talep Birimlerine ve ilgili paydaşlara bildirim yapılır.

Satınalma kararının onaylanmasından sonra, finansal, ticari ve yasal riskler içeren durumlarda NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri adına sözleşme yapılması gereklidir. Satınalma Birimleri tedarikçilerle ilgili sözleşme görüşmelerini sürdürmekle yükümlüdür. Sözleşmelere ilişkin hükümleri gerekli paydaşların görüşlerini alarak müzakere eder, hukuki maddelere ilişkin hükümlerin onayını Hukuk birimlerinden alır. Tedarikçi imzalarının takibi, iç onayların alınması ve yetki limitlerine göre imzaların tamamlanmasını sağlamak Satınalma Birimlerinin sorumluluğundadır.

Sözleşmeler ve teklif süreçleri kapsamında ticari, finansal ve yasal risklerin minimize edilmesi için Kati Teminat veya Geçici Teminat alınıp alınmaması Satınalma Birimlerinin sorumluluğundadır.

Sözleşmenin karşılıklı olarak imzalanmasını müteakip teslimat programı çerçevesinde tedarikçilere sipariş verilmesi veya iş emirleri gönderilmesi ilgili Satınalma Birimlerince yapılır.

Talep Birimleri ürün / hizmetin teslimatından sonra kalite ve miktar kontrolü sonuçlarına göre mal/hizmet kabulü işlemlerini gerçekleştirir.

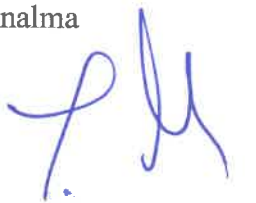
Satınalma süreci Satınalma Birimleri tarafından gerçekleştirilmemiş alımlara ilişkin, sipariş ve sözleşme işlemleri Satınalma Birimlerinin sorumluluğunda değildir.

Satınalma konusu işlere ait ödemenin Şirket Ödeme Prensiplerine göre yapılması esas olmakla birlikte farklı bir uygulama yapılacak ise şartname ve/veya sözleşmelerde bu durum belirtilir.

Taahhüt, İlke Ve Prensipler

NUH ÇİMENTO GRUBU, 57 yıla varan deneyimi, geniş ürün yelpazesi, yenilikçi çalışanları, insana ve çevreye saygılı yaklaşımıyla, sektöründe fark yaratarak sürekli büyüyen ve gelişen, uluslararası bir çimento ve yapı malzemeleri şirkettir. Görevlerin ayrılığı ilkesi göz önünde bulundurularak; Satınalma Birimleri ve diğer birimler sorumlulukları dâhilindeki satınalmaya ilişkin görevlerini, şirket politikaları ve bu Politikaya uygun olarak yerine getirirler.

Ana stratejimizde yer alan sürdürülebilirlik, hammaddelerin, ürünlerin ve hizmetlerin seçiminde yol gösterici ilkemiz olmaktadır. NUH ÇİMENTO GRUBU olarak tüm satınalma





faaliyetlerinde etik esaslar ile birlikte çevre, toplum ve insan haklarını gözetmek konusu büyük bir hassasiyetle gözetilir.

10. SÖZLEŞME YÖNETİMİ

Tedarikçilerle Satınalma ve Hukuk Biriminin belirlediği NUH ÇİMENTO GRUBU şablon sözleşmelerinin imzalanması esas olmakla birlikte belirlenen şablon sözleşmeler haricinde sözleşmelerin kullanılması durumunda Hukuk Biriminin onayının alınması gerekmektedir. İmzalanan sözleşmeler, ticari sır niteliğinde olup, sözleşmelerin satınalma sistemlerine kaydedilmesi ve takip edilmesi Satınalma Birimleri sorumluluğundadır. Sözleşmeler tedarik sürecinde, tedarikçilerle olan ilişkilerin yasal zeminini oluşturmakta olup sözleşmelere uygun hareket edilmesi sağlanır. Sözleşme yönetimi, NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma tarafından yayımlanacak olan satınalma prosedürüne uygun olarak yapılır.

Şirket politikaları ve gizlilik hükümleri gereği, sözleşmeler minimum olarak yasal süreleri boyunca muhafaza edilmeli, gizliliklerine riayet edilmeli ve ilgisiz/ yetkisiz üçüncü kişilere ifşa edilmemelidir.

11. TEDARİKÇİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

Satınalma sürecindeki tedarikçi ilişkileri stratejisinin belirlenmesine ve uygulanmasına yönelik çalışmaların yönetilmesi, NUH ÇİMENTO GRUBU tedarikçi portföyünün oluşturulması ve yönetilmesi, yeni tedarikçi başvurularının alınması, değerlendirilmesi ve kabul/red süreci, tedarikçi performanslarının değerlendirilmesi, değerlendirme sonuçlarına göre alınacak aksiyonların belirlenmesi ve uygulanması, tedarikçi tesislerinde inceleme ve değerlendirme yaparak düzeltici/iyileştirici önerilerin geliştirilmesi, çalışılması uygun olmayan tedarikçi listesinin oluşturulması ve takibi NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma yetkisinde olup; Satınalma Birimleri gerekli düzenlemeleri yaparak uygulamaya geçirir.

Tedarikçilerimiz:

Nuh Çimento Grubu ile mevcut sözleşme ilişkisi kapsamında yürürlükte olan mevzuatlara (kişisel verilerinin işlenmesi ve korunması, yolsuzlukla mücadele, rekabet, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, fikri ve mülkiyet hakları vb.) uymak zorundadır.

Etnik ve kültürel farklılıklara saygı duyar ve farklılıkların korunmasıyla birlikte geliştirilmesi için önlemler alır ve fırsat eşitliğinin var olduğu, karşılıklı güven içinde, ayrımcılığa maruz kalmadan, insan haklarına saygılı çalışma ortamları yaratılmasını taahhüt eder.

Çalışanların sağlığı ve güvenliği ve emniyeti için gerekli tebrikleri alır. Tedarikçi çalışanlarının işyerinde veya iş sebebiyle bulundukları herhangi bir yerde, fiziksel, cinsel, psikolojik ve/veya duygusal taciz yoluyla herhangi bir şekilde dokunulmazlıklarının ihlal edilmesine hiçbir şekilde tolerans gösterilmez.

Çalışanlarının sendikalaşma hakkına ve sendika üyesi olma kararlarına, yasalara uygun surette örgütlenme ve toplu sözleşme haklarına saygı gösterir.

İş faaliyetleri ile etki ettikleri toplulukların insan haklarını, insan onurunu ve mahremiyetini koruyarak saygı duyar.

11.1. Tedarikçi Seçimi

NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketleri ile çalışmak isteyen firmalar, NUH ÇİMENTO GRUBU kendi iş alanları ve yetkinliklerini belirterek kayıt yapar. Tedarikçi kayıt anketleri kullanılarak, iş alanlarına göre Satınalma kategori birimlerince analiz edilerek belirlenmiş kriterleri sağlayan potansiyel tedarikçilerin güçlü ve zayıf yönleri tespit edilir. Başvuruda bulunan tedarikçilerden teknik kapasite, ticari ve finansal yeterlilik bakımından uygun olan tedarikçiler potansiyel tedarikçi havuzuna dâhil edilir.

11.2. Tedarikçi Segmentasyonu

Tedarikçi Segmentasyonu, kaynak ve zamanı en etkili şekilde kullanmak ve satınalmanın katma değerini optimum seviyeye çıkarmak amacıyla, tedarikçileri iş üzerindeki etkilerine göre sınıflandırma yaklaşımıdır.

Satınalma Birimleri, tedarikçileri iş hacmi, değişim maliyetleri, ürün/hizmet vb bakımlardan sınıflandırır, tedarikçi performans yönetimi yapar.

11.3. Tedarikçi Performans Yönetimi

Tedarikçi Performans yönetiminin amacı, tedarikçilerin performansının, belirlenen kriterler ve objektif bilgiler doğrultusunda izlenmesi ve ticari olarak faydalı iyileştirme fırsatlarının belirlenmesidir.

Tedarikçiler teknik kapasite, ticari ve finansal yeterlilik vb. bakımından performans değerlendirme süreçlerine dâhil edilir.

Tedarikçilerin devam eden performansı NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma tarafından periyodik olarak ölçümlenir, işbirliği anlayışı içerisinde iyileştirme fırsatları belirlenir ve uygulanır. Tedarikçi performans yönetimine ilişkin kriterler ve kuralların Tedarikçiler ile şeffaf bir şekilde paylaşılması esastır.

Tedarikçi Performans yönetimi sonuçları mevcut işlerin devam ettirilip ettirilmeyeceği, yeni alımlarda teklif alınacak tedarikçilerin belirlenmesi ve tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında dikkate alınır.





Tedarikçi kaynaklı tüm teknik, ticari, etik ve itibar ile ilgili risk durumları sürekli incelenerek, kuralları ihlal eden tedarikçiler NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma yönetimi onayı ile çalışılmayacak firmalar listesine alınır.

11.4. Tedarikçi Geliştirme Programları

Tedarikçilerin NUH ÇİMENTO GRUBU Şirketlerinin ihtiyaçları doğrultusunda;

- Sundukları ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için sürekli iyileştirme yöntemlerinin kullanılması,
- İnovasyon, değer analizi, maliyet düşürme çalışmaları
- Belirlenen uygunsuzlukların giderilmesi için düzeltici ve önleyici faaliyetlerin planlanması ve uygulanması,

Satınalma Birimleri tarafından Tedarikçi Yönetimi kapsamında planlı ve sistematik biçimde yürütülür.

11.5. Tedarikçi Oluşturma

Satınalma Birimleri, kritik alanlarda yapılacak yatırımları garanti altına almak, tekel konumundaki kategorilerde alternatif tedarikçiler geliştirmek, yeni ürün geliştirme ve yeni iş ortaklıkları kurmak üzere tedarikçilerin belirlenmesi, bu tedarikçiler için gelişim ve işbirliği programları hazırlanması ve bu programların uygulanması amacıyla ilgili birimlerle çalışmalar yapar.

12. ETİK SATINALMA İLKELERİ

Satınalma süreçlerinde temel değerleri şeffaflık, doğruluk ve dürüstlük oluşturur. NUH ÇİMENTO GRUBU Çalışanlarının, paydaşlar ve tedarikçilerle olan ilişkileri başta aşağıda yer alanlar olmak üzere ayrıntıları aşağıda belirtilen temel değerler üzerine kurulmuştur.

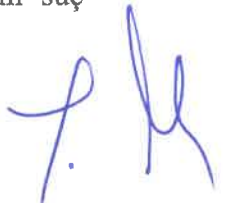
- Tüm satınalma süreçlerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir.
-
- NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma ekibi olarak faaliyetlerimize ilişkin tüm bilgilerin gizliliğine önem gösteririz. Bu bilgileri sadece NUH ÇİMENTO GRUBU amaçları doğrultusunda kullanır ve belirlenen yetkiler dahilinde ilgili kişilerle paylaşıyoruz.
- NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma ekibi olarak çıkar çatışmalarından uzak durmayı amaçlarız. Mevcut görev ve yetkilerimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımız vasıtası ile iş ilişkisinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız.
- Yasal mevzuat ve ticari teammüller dışında tedarikçilere külfet yüklenemez.
- Tedarikçilere, rekabet ve piyasa koşulları doğrultusunda adil ve eşit mesafede yaklaşılır.
- Tedarikçi seçiminde adil ve objektif kriterlere göre değerlendirme yapılır.
- İhale süreçleri şeffaf bir şekilde nesnel kriterler temelinde, herhangi bir dış etkiden

uzak olarak sonuçlandırılır.

- Çıkar çatışmasından kaçınılarak, tedarikçilerle bireysel çıkar ilişkisine girmeden ilişkiler şeffaf ve adil bir zeminde yürütülür.
- Tedarikçilere karşı sözleşmeler çerçevesindeki yükümlülükler zamanında yerine getirilir.
- Tedarik süreçlerinin yasalara ve şirket politikalarına göre yürütülmesine azami özeni gösterilir
- Tedarikçilerin yasal mevzuat ve etik kurallarına riayet etmelerine özen gösterilir ve ihlal durumlarında gerekli bildirim ve uyarılarda bulunulur.
- Şirketin ve tedarikçilerin insan sağlığı ve çevre politikalarına uygun hareket etmesine özen gösterilir.
- Satınalma faaliyetleri kapsamında rakiplerle yasal ve “NUH ÇİMENTO GRUP Şirketleri İş Etiği Kuralları “ çerçevesinde rekabet edilir.
- NUH ÇİMENTO GRUBU’nun marka değerine zarar verecek tutum ve davranışlarda bulunulmaz.

Nuh Çimento Grubu tüm iş süreçlerinde, çalışanlarla ve tüm paydaşlarıyla olan ilişkilerinde temel aldığı değerler ve çalışma prensiplerini içeren yol gösterici bir kılavuz niteliğindeki İş Etiği Kuralları mevcuttur. Bu kapsamda;

- Menfaat çatışması: Tedarikçiler, Nuh Çimento Grubu ile profesyonel ilişkilerinde ortaya çıkan her türlü menfaat çatışmasını bildirerek bu konuda uygun aksiyonu belirlememize imkân tanınmalıdır. Nuh Çimento Grubu temsilcileri veya çalışanları, herhangi bir tedarikçinin işletmesiyle ilgili olarak sahip oldukları önemli mülkiyet ilişkilerini ya da menfaatleri ifşa etmekle yükümlü olacaktır.
- Rüşvet, yolsuzluk: Şirketimizin faaliyet gösterdiği tüm ülkelerde geçerli rüşvet ve yolsuzluk karşıtı yasa ve düzenlemelere, etik ilkelere ve evrensel kurallara uyumunu sağlamak ile birlikte finansal suçların önlenmesine ilişkin yükümlülüklere uyumunu sağlamaya, müşterilerimizi, işlemelerimizi, ürün ve hizmetlerimizi risk temelli bir yaklaşımla değerlendirerek, olası risklerin azaltılmasına yönelik stratejilerimizi, ilgili kontrol ve önlemlerimizi, işleyiş kurallarımızı ve sorumluluklarımızı belirleyerek tüm çalışanlarımızı bu konularda bilinçlendirmektir.
- Hediye: Nuh Çimento Grubu ve bağlı ortakları, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar için önemli müşterilerdir. Satın alma faaliyetlerini yürüten kişiler başta olmak üzere bütün çalışanların tedarikçilerden veya diğer iş ortaklarından etik olmayan ve uygun olmayan teklifler ile karşılaşma potansiyeli olabilir. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası’nda çalışanların uygulaması gereken adımlar tanımlanmıştır.
- Gizlilik: Tedarikçiler, Nuh Çimento Grubu fikri mülkiyetini, ticari sırlarını ve diğer özel, kısıtlayıcı ve hassas verileri veya bilgilerini istikrarlı bir biçimde korumalı ve gözetmelidir. Nuh Çimento Grubu’nun sağladığı veriler yalnızca Nuh Çimento Grubu ile tedarikçi tarafından belirlenen ve kabul edilen amaçlar için kullanılacaktır.
- Rekabete aykırı ve kısıtlayıcı ticari uygulamalar: Tedarikçiler, adil rekabetin desteklenmesini amaçlayan yerel ve uluslararası mevzuata uymakla yükümlüdür. Bu uyum, rekabetçi fiyatların ve yenilikçi ürünlerin sunulması açısından da önemlidir. Bununla beraber faaliyet gösterilen ülkede ulusal ve uluslararası otoritelerin suç





gelirlerinin aklanması ve terörizmin finansmanı konusunda yayımladıkları kara listelerde adı geçen kişi ve kurumlar ve AB, ABD veya Birleşmiş Milletler tarafından ülke çapında geniş yaptırımlara tabi ülkelerde bulunan şirketlerle kesin olarak ilişkide bulunmamalıdır.

13. YÜRÜRLÜK

NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Politikası, Satınalma Direktörlüğü önerisi, Hukuk ve İnsan Kaynakları birimlerinin değerlendirmeleri ve NUH ÇİMENTO GRUBU CEO ve Yönetim Kurulu Başkanı onayı ile Yönetim Kuruluna sunulur ve Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

NUH ÇİMENTO GRUBU Satınalma Politikası doğrultusunda hazırlanan prosedürler, el kitapları, süreç ve sistem dokümanları, metodolojiler “Satınalma Direktörlüğü” önerisi, İnsan Kaynakları ve Hukuk birimlerinin görüşü ile NUH ÇİMENTO GRUBU CEO onayına sunulur CEO ve Yönetim Kurulu Başkanı onayı ile yürürlüğe girer.

Alt prosedürler

- Satınalma Prosedürü
- Lojistik ve Envanter Yönetimi Prosedürleri
- Süreç dokümanları
- Sistem Metodolojisine ilişkin dokümanlar

ÇEVRE POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. olarak yaşadığımız çevrenin korunmasının ve iyileştirilmesinin, işimizin ayrılmaz bir parçası olduğu bilincinden hareketle; ürünlerimizin ve faaliyetlerimizin kalitesini, çevreye olan etkilerini en aza indirmeyi hedefliyoruz.

2. UYGULAMA

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. olarak;

- Çevre Politikasını uygulamayı, düzenli olarak gözden geçirmeyi, dokümente ederek tüm çalışanlara ve ilgili taraflara duyurmayı,
- Tüm çalışanlarımızın eğitimlerle çevre bilincini geliştirerek, çevre kirliliğini mümkün olan en düşük seviyeye çekmeyi,
- Tüm faaliyetlerimizle ilgili çevre boyutlarını sürekli izleyerek, yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uymasını sağlamayı,
- Çevre hedef ve amaçlarını belirlemeyi, periyodik olarak gözden geçirerek çevre performansının sürekliliğini sağlamayı,
- Yenilenebilir enerji ve Sera Gazı emisyonu azaltma yöntemlerini araştırmayı, sera gazı emisyonlarını ölçmeyi, raporlamayı ve azaltmayı,
- Ekolojik olarak makul, teknik ve ekonomik olarak mümkün olduğu durumlarda alternatif yakıt ve alternatif hammadde kullanımını artırarak, üretim faaliyetlerimiz için gerekli olan doğal kaynak kullanımını azaltmayı,
- Doğal kaynakların sürdürülebilirliğini sağlamak için çevre açısından zararlı olan atıkları alternatif yakıt ve hammadde kapsamında kullanarak ekosistemlerin ve biyoçeşitliliğin korunmasına destek olmayı;
- Tesislerimizi, çalışma yerlerimizi belirlerken biyoçeşitlilik alanlarının, doğayı özel koruma bölgesindeki alanların ve tarihi/kültürel alanların varlığına dikkat etmeyi, bu alanlarda tesis kurmamayı,

- Atıksuların mevzuatlara uygun olarak analizlerinin yapılmasını ve geri dönüşümlü olarak proseste kullanımını sağlamayı, atıksu kalitesini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmasını sağlamayı ve bu doğrultuda su tüketimini azaltmayı,
- İç ve dış kaynaklı riskleri dikkate alarak; TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi standartlarının şartlarına uymayı, sürekli gözden geçirerek etkin bir şekilde uygulamayı ve diğer yönetim sistemleri ile entegre etmeyi,

taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN
Genel Müdür





KALİTE POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. olarak müşterilerimizin kalite ile ilgili beklentilerini aşan dayanıklı güvenli ürünleri geliştirir, üretir ve satış hizmetini veririz. Tüm süreçlerimizde kalite performansımızı artırmak için ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin gerekliliklerini sağlar; gerekli kaynakları temin ederek sürekli iyileştirmeyi hedeflemekteyiz.

2. KAPSAM

Kalite Politikası kapsamı; Nuh Çimentoda gerçekleştirilen faaliyetleri içermektedir. Bu sebeple kapsam; tüm ürün, hizmet ve faaliyetleri kapsar. (Hammadde ocaklarından, nihai ürünün müşterinin aracına (silobas, kamyon ve gemi) yüklenmesine kadar olan tüm prosesler)

3. UYGULAMA

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. olarak;

- Müşteri şartlarını ve yürürlükteki standartların şartlarını karşılayan, rekabetçi ve uygun kaliteye sahip, pazarlanabilir ürünleri üretmeyi,
 - Kalite hedeflerini oluşturup, gözden geçirerek denetlemeyi ve sürdürülmesini sağlamayı,
 - Kalite politikasının kuruluşun tüm çalışanları, taşeronlar ve tedarikçiler tarafından anlaşılmasını sağlayarak Kalite bilincini geliştirmeyi,
 - Daima gelişme anlayışıyla çalışanlarını sürekli eğitmeyi,
 - Kalite Yönetim Sistemleri Standartlarının şartlarına uyarak, sürekli gözden geçirip, etkin bir şekilde uygulamayı,
- taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN

Genel Müdür



KALİTE POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. olarak müşterilerimizin kalite ile ilgili beklentilerini aşan dayanıklı güvenli ürünleri geliştirir, üretir ve satış hizmetini veririz. Tüm süreçlerimizde kalite performansımızı artırmak için ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin gerekliliklerini sağlar; gerekli kaynakları temin ederek sürekli iyileştirmeyi hedeflemekteyiz.

2. KAPSAM

Kalite Politikası kapsamı; Nuh Çimentoda gerçekleştirilen faaliyetleri içermektedir. Bu sebeple kapsam; tüm ürün, hizmet ve faaliyetleri kapsar. (Hammadde ocaklarından, nihai ürünün müşterinin aracına (silobas, kamyon ve gemi) yüklenmesine kadar olan tüm prosesler)

3. UYGULAMA

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. olarak;

- Müşteri şartlarını ve yürürlükteki standartların şartlarını karşılayan, rekabetçi ve uygun kaliteye sahip, pazarlanabilir ürünleri üretmeyi,
 - Kalite hedeflerini oluşturup, gözden geçirerek denetlemeyi ve sürdürülmesini sağlamayı,
 - Kalite politikasının kuruluşun tüm çalışanları, taşeronlar ve tedarikçiler tarafından anlaşılmasını sağlayarak Kalite bilincini geliştirmeyi,
 - Daima gelişme anlayışıyla çalışanlarını sürekli eğitmeyi,
 - Kalite Yönetim Sistemleri Standartlarının şartlarına uyarak, sürekli gözden geçirip, etkin bir şekilde uygulamayı,
- taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN

Genel Müdür



ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş. Enerji tasarrufu bilinci çalışanlarımız için bir yaşam biçimidir. Çimento üretimi için gerekli olan yoğun enerji tüketimini önlemek amacıyla tüm süreçlerde enerji verimliliği değerlendirmesi yapılmakta, sürekli iyileştirme ile olumsuz etkilerin ortadan kaldırılması amaçlanmaktadır.

2. KAPSAM

Enerji verimliliği kapsamı; Nuh Çimento'da yürütülen faaliyetleri içermektedir. Bu nedenle kapsam; Çevre Yönetim Sistemleri ile ilgili tüm ürün, hizmet ve faaliyetleri kapsar. (Hammadde ocaklarından nihai ürünün müşterinin aracına (dökme treyler, kamyon, gemi) yüklenmesine kadar olan tüm süreçler)

3. UYGULAMA

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. Taahhüt ettiğimiz tüm faaliyetlerimizde, çimento üretimi için gerekli olan yoğun enerji tüketimini önlemek amacıyla,

- Enerji Politikasını uygulamak, düzenli olarak gözden geçirmek, belgelemek ve tüm çalışanlara ve ilgili taraflara duyurmak,
- Enerji verimli teknoloji ve uygulamaları tercih etmek, alternatif ve yenilenebilir enerji kaynaklarını değerlendirmek, enerji ve doğal kaynakları verimli kullanmak,
- Ürün, ekipman ve hizmet satın alımlarında enerji verimli seçimler yapmak ve enerji performansımızı artıracak tasarım faaliyetlerine destek olmak,
- Enerji performansının sürekli iyileştirilmesi ve verimliliğin sağlanması için sistem kurmayı,
- Enerji amaç ve hedeflerini belirlemek, enerji performansını periyodik olarak gözden geçirerek izlemek,
- Enerji verimliliğinin sağlanması için gerekli tüm bilgi ve kaynakları sağlamak, çalışanlarımıza eğitim vermek,

- Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği konusunda tabi olduğumuz yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uymayı,
- TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi standartlarının gereklerine uymayı, sürekli gözden geçirerek etkin bir şekilde uygulamayı ve diğer yönetim sistemleriyle entegre etmeyi,

Taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN
General Manager



BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI

1. Amaç

Temel ve destekleyici iş faaliyetlerinin sürekliliğinin sağlanması sürecinde, tüm iç, dış, kasıtlı veya kazara tehditlere karşı **Nuh Çimento Sanayi A.Ş.**'nin bilgi varlıklarını korumaktır.

2. Kapsam

Bu politika Nuh Çimento Sanayi A.Ş. bünyesindeki bilgi varlıklarını kapsamaktadır. Tüm lokasyonlardaki çalışanlar, lokasyon içi ve dışı tedarikçiler / müteahhit tarafından uygulanır.

3. Uygulama

Bilgi Varlıklarını;

- Herhangi bir yetkisiz erişime karşı korumaktadır,
- Gizliliğini sağlamaktadır,
- Bütünlüğünü muhafaza etmektedir,
- Muhafaza edilen İş süreçlerine ait bilgiye ulaşılabilirlik sağlamaktadır,
- Yasal ve Mevzuat gereksinimleri, üçüncü taraflar (iş ortakları, müşteriler, tedarikçiler) ile yapılan sözleşmelerde yer alan hükümler sürekli izlenmekte ve karşılanmaktadır,
- Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimleri tüm çalışanlara verilmektedir,
- Kurum içerisinde Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin sürekliliğini ve gelişimini sağlamaktadır.
- **Nuh Çimento Sanayi A.Ş.** ile işbirliği içerisinde olan tedarikçiler, hizmet veren kuruluşlar, dış kaynaklar ve tüm personel için uyulması zorunlu bir dokümandır. taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN

Genel Müdür





EMİSYON POLİTİKASI

1. AMAÇ

Nuh Çimento Sanayi A.Ş.'de sera gazı emisyonlarının azaltımına ilişkin olarak uluslararası kuruluşlarca yapılan çalışmaları takip etmekte ve bu çalışmalara yönelik ulusal düzeyde koordinasyonu gerçekleştirmektedir. Bu konuda yapılan çalışmalara görüş vermek, katkı sunmak, azaltımı destekleyici yatırımlar yapmak, eğitimler vererek bilinçlendirme ve farkındalığın geliştirilmesine yönelik çalışmalar öncelik olmaktadır.

2. KAPSAM

Emisyon politikası kapsamı; Nuh Çimentoda gerçekleştirilen faaliyetleri içermektedir. Bu sebeple kapsam; Çevre Yönetim Sistemlerini ilgilendiren tüm ürün, hizmet ve faaliyetleri kapsar. (Hammadde ocaklarından, nihai ürünün müşterinin aracına (silobas, kamyon ve gemi) yüklenmesine kadar olan tüm prosesler)

3. UYGULAMA

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. olarak gerçekleştirdiğimiz bütün yatırım ve faaliyetlerimizde ;

- Faaliyetlerimiz sonucunda oluşmakta olan emisyonların takibinin yapılmasına yönelik 3 ana fırın bacasında online ölçüm sistemleri ile takip yapılarak, emisyonların yasal mevzuat harici belirlenen hedefler altında tutulması,
- Faaliyetlerimizde oluşmakta olan sera gazı emisyon miktarlarının azaltılmasına ilişkin emisyon faktörü daha düşük verimli yakıtlar tercih edilmesi,
- Hammaddenin çıkarılması ve taşınması noktasına kullanılan ekipman ve araçların elektrikli hale getirilerek emisyon salınımlarının engellenmesi,
- Faaliyetlere başlamadan önce emisyonlar konusunda bir ön değerlendirme yapılarak faaliyetin emisyon ve sera gazı üzerine etkilerinin değerlendirilmesi,
- İlgili tüm ulusal mevzuata uyulması ve ilgili ulusal strateji ve eylem planlarına katkı sağlanması,

İlkeleri ile emisyon azaltımı yönünde çalışmalarımıza yön vermekteyiz.
Taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN

Genel Müdür



AMBALAJ KULLANIMI GELİŞTİRME POLİTİKASI

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. Gerçekleştirdiğimiz tüm yatırım ve faaliyetlerimizde;

- Faaliyetlerimizin paketleme aşamalarında verimliliği artırmak için süreç ve kullanım takibi,
- Faaliyetlerimizde kullandığımız paketlerin ağırlığını minimum seviyede tutmak,
- Faaliyetlerimiz sonucunda oluşan ambalaj atıklarının yeniden kullanılması veya geri kazanılmasına yönelik sistemlerin kurulması ve sürdürülebilirliği,
- Faaliyetlere başlamadan önce ambalaj konusunda ön değerlendirme yapılarak faaliyetin doğal kaynaklara ve çevreye etkilerinin değerlendirilmesi,
- İlgili tüm ulusal mevzuata uymak ve ilgili ulusal strateji ve eylem planlarına katkıda bulunmak,

Prensiplerimizle su verimliliğini artırma yönünde çalışmalarımıza yön veriyoruz.

Taahhüt ederiz.

Halim TEKKESİN
Genel Müdür



NÜKLEER GÜVENLİK VE ACİL DURUM HAZIRLIĞI POLİTİKASI

NUH ÇİMENTO SANAYİ A.Ş. olarak gerçekleştirdiğimiz bütün yatırım ve faaliyetlerimizde;

- Faaliyetlerimizde nükleer radyasyona sebep olacak kaynakların ve ekipmanların kullanımından kaçınılması,
- Faaliyetlerimiz boyunca fabrikaya kabul edilen atıkların girişte radyasyon ölçümlerinin gerçekleştirilmesi, uygunsuz bir durumda karantina tedbirlerinin uygulanması,
- Radyasyon sorumlusu personelimizce çalışmaları yaparak sürekli olarak güvenliğin sağlanması,
- Çevremizde gerçekleşebilecek olası bir nükleer felaket duruma karşı sürekli olarak alarm sistemlerin çalışır halde tutulması,
- Personelin nükleer güvenlik konularında bilinçlendirilmesi,

İlkeleri ile nükleer güvenliğin artırılması yönünde çalışmalarımıza yön vermekteyiz.

Taahhüt ederiz.

Halim TEKKEŞİN
Genel Müdür